



भारत का राजपत्र The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं० 19] नई दिल्ली, शनिवार, मई 11, 1974/वैशाख 21, 1896

No. 19] NEW DELHI, SATURDAY, MAY 11, 1974/VAISAKHA 21, 1896

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह छलग संकलन के रूप में रखा जा सके।

Separate paging is given to this part in order that it may be filed as a separate compilation.

भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (I)

PART II—Section 3—Sub-section (I)

(रक्षा मंत्रालय को छोड़कर) भारत सरकार के मंत्रालयों और (संघ राज्य क्षेत्र प्रशासनों को छोड़कर) केन्द्रीय प्राधिकारियों द्वारा विधि के अन्तर्गत बनाए और जारी किये गए साधारण नियम जिनमें साधारण प्रकार के आदेश, उपनियम आदि सम्मिलित हैं।

General Statutory Rules (including orders, bye-laws etc. of a general character) Issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by Central Authorities (other than the Administrations of Union Territories.)

मंत्रिसंसद सचिवालय

(कानूनी और प्रशासनिक सुधार विभाग)

नई दिल्ली, 1 मार्च, 1974

सा० का० नि० 451—सा० का० नि० (342)—केन्द्रीय सरकार, भारतीय वन सेवा (परिक्षा) नियम, 1968 के नियम 8 के अनुसरण में, राज्य सरकारों और संघ लोक सेवा आयोग में परामर्श करके, भारतीय वन सेवा (परिक्षा-धीन व्यक्तियों की अन्तिम परीक्षा) विनियम, 1968 में और संशोधन करने के लिये निम्नलिखित विनियम बनाने हैं, अर्थात्—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ—(1) इन विनियमों का नाम भारतीय वन सेवा (परिक्षा-धीन व्यक्तियों की अन्तिम परीक्षा संशोधन) विनियम, 1974 है।

(2) ये विनियम राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. भारतीय वन सेवा (परिक्षा-धीन व्यक्तियों की अन्तिम परीक्षा) विनियम, 1968 में,—

(i) विनियम 1 के स्थान पर, निम्नलिखित विनियम रखा जायेगा, अर्थात्—

“4. (क) लिखित और व्यावहारिक परीक्षाओं और (ख) अभ्यासों के लिए विषय और पाठ्य विवरण:—

लिखित और व्यावहारिक परीक्षाओं, और अभ्यासों के लिये निम्न-लिखित विषय होंगे, अर्थात्:—

(क) लिखित और व्यावहारिक परीक्षाएँ:

इन परीक्षाओं के लिये विषय और उनमें से हर एक को आबंटित अधिकतम अंक निम्नलिखित होंगे—

क्रम सं०	विषय	परीक्षा			
		प्रश्न पत्र	सिद्धान्त	व्यावहारिक	योग
1	2	3	4	5	6
प्रथम वर्ष—					
1.	वन-वृक्ष विज्ञान	1	25	—	25
	वन-वृक्ष विज्ञान	2	25	—	25
2.	क्षेत्रमिति	1	30	—	30
	क्षेत्रमिति	2	30	—	30
3.	मृदा-विज्ञान	—	20	10	30
4.	भू-विज्ञान	—	15	10	25
5.	उपयोजन (उत्काष्ठन)	1	35	—	35
6.	उपयोजन (एम० एफ० पी०)	2	20	—	20

1	2	3	4	5	6
7. सर्वेक्षण	.	—	25	25	50
8. भूमि प्रबन्ध और भूमि संरक्षण	.	—	25	—	25
9. वनस्पति-विज्ञान	.	1	20	20	40
10. इंजीनियरी	.	1	35	—	35
11. वन्य प्राणी प्रबन्ध	.	—	20	—	20
12. संरक्षण	.	—	15	—	15
योग	.	—	340	65	405

द्वितीय वर्ष :—

1. वन-वृक्ष विज्ञान	.	3	25	—	25
वन-वृक्ष विज्ञान	.	4	25	—	25
वन-वृक्ष विज्ञान में मौखिक परीक्षा	.	—	30	—	30
2. प्रबन्ध	.	—	30	—	30
3. वित्त और अर्थशास्त्र	.	—	30	—	30
4. उपयोग (काष्ठ शिल्प विज्ञान)	.	3	50	10	60
5. वनस्पति विज्ञान	.	2	20	20	40
6. इंजीनियरी	.	2	35	—	35
7. वन नीति और विधि	.	—	15	—	15
8. कीट विज्ञान	.	—	20	10	30
9. कवक विज्ञान	.	—	15	5	20
10. पर्यावरण संरक्षण	.	—	10	—	10
11. विषय वनविज्ञान	.	—	15	—	15
12. उपयोग (वन उद्योग)	.	4	10	—	10
13. ऐच्छिक	.	—	30	—	30
योग	.	—	360	45	405

(ख) अभ्यास :—

इन अभ्यासों के विषय और उनमें से हर एक को आवंटित अधिकतम अंक निम्नलिखित होंगे, अर्थात्:—

क्रम सं०	विषय	प्रथम वर्ष	द्वितीय वर्ष	योग
1.	दौरों के समय अध्ययन और व्यावहारिक कार्य	90	60	150
2.	दौरों के समय वनस्पति विज्ञान संबंधी संग्रह	12	8	20
3.	इंजीनियरी प्लेटें	5	5	10
4.	सर्वेक्षण प्लेटें	5	—	5
5.	कार्य आयोजना अभ्यास	—	60	60
6.	सेना में क्षेत्र-इंजीनियरी पाठ्यक्रम	—	10	10
7.	सड़क संरक्षण अभ्यास	—	10	10
8.	शोध-निबन्ध (थीसिस)	—	25	25
योग	.	112	178	290
परीक्षाओं और अभ्यासों का कुल योग	.	517	583	1100

(ii) विनियम 5 के खंड (1) के स्थान पर, निम्नलिखित खंड रखा जायेगा, अर्थात्:—

“5 अर्हक परीक्षण : (1) राष्ट्रपति द्वारा निम्नलिखित विषयों में अर्हक परीक्षण आयोजित किये जायेंगे और उनमें से हर एक को आवंटित अधिकतम अंक निम्नलिखित होंगे, अर्थात्:—

1. प्राथमिकता चिकित्सा	10
2. अस्त्र प्रशिक्षण	10
3. घुड़सवारी प्रशिक्षण	10
4. प्रादेशिक भाषा	20
5. हिन्दी	20
6. यंत्र चालित उपस्कर का उपयोग और अनुकरण	20
7. तैरना	10

अर्हक परीक्षाओं के लिये पाठ्यक विवरण वह होगा जो प्रथम अनुसूची के भाग 2 में विनिर्दिष्ट है।”

(iii) प्रथम अनुसूची के स्थान पर, निम्नलिखित अनुसूची रखी जायेगी, अर्थात्:—

“प्रथम अनुसूची**(विनियम 4 और 5 देखिए)****भाग 1**

भारतीय वन सेवा के परिशोभाधीन व्यक्तियों की प्रतिष्ठित परीक्षा के लिए पाठ्य विवरण

1--प्रथम वर्ष में लिखित और व्यावहारिक परीक्षाएं :—

1-वन-वृक्ष विज्ञान :—

1.1. प्रश्न पत्र 1--(वन-वृक्ष विज्ञान के मूल सिद्धान्त) परिभाषाएं, वनों का महत्त्व, विषय की वनस्पति का सामान्य स्वरूप।

वनों का पर्यावरण—स्थल कारक, स्थल गुण और विकिरण, वायु तापमान, वायुमण्डली तमो; जलवायु और मौसम; भौताकृतिक अवस्था, मृदाय कारक, जैव कारक; स्थल कारकों की परस्पर क्रिया; वनों का उनके पर्यावरण पर प्रभाव।

वन—वन वृक्षों का रूप और जीवन; वृद्धि और विकास, सस्य आकारिकी; मंरचना क्रिया—विज्ञान और वन वृक्षों का पुनरुत्पादन (पानी, प्रकाश और आहार सम्बंध, आयु, पुनरुत्पादन आदि)।

वन संघटन और इसका वितरण—स्पीशीज में प्रतियोगिता, अनुक्रम और वनमावस्था की संकल्पना, वन जातियों का वर्गीकरण भारत में मुख्य वन जातियां और उनका वितरण।

1.2. प्रश्न पत्र 2--(व्यावहारिक वन-वृक्ष विज्ञान) पुनरुद्भवन और परिपालन।

पुनरुद्भवन—प्राकृतिक पुनरुद्भवन; कृत्रिम पुनरुद्भवन, यंत्रीकृत रोपण तकनीक, लागत और विल पोषण, तेजी से बढ़ने वाली स्पीशीज।

वनोत्तरण—कृष्ट भूमि, बरगाह, मिजित बागात, अनाच्छादित पहाड़ियां, खड्ड भूमि, भूस्खलन, लवण और क्षरीय मृदा, दलदल स्थल, बालुआ टिब्बे (अन्तर्देशीय और तटीय)।

परिपालन—निराई, मफाई, विरसन, कृत्तन।

2-वन क्षेत्रमिति :

2.1 प्रश्न पत्र 1.—(अलग-अलग वृक्षों और वृक्ष समुदाय संख्या के लक्षणों का माप)।

अलग-अलग वृक्षों का माप—व्यास और वृद्धि का माप; छाल की मोटाई; ऊँचाई का माप; शिखर की चौड़ाई व शिखर की लम्बाई का माप, गिरे हुए वृक्षों और लट्टों के आयतन का माप और संगणना; खड़े हुए वृक्षों का आकलित आयतन; वृक्षों की आयु और वृद्धि का अवधारण।

वृक्ष समुदाय के लक्षण का माप (वन तालिका)—आधारभूत संकल्पना, एकल लक्षण का अध्ययन (एकविक्र वनरंग), पूरी और नमूना परिगणनाएं; बड़े पैमाने पर गहन सर्वेक्षण आयोजना; सर्वेक्षण परिकल्पना।

2.2 प्रश्न पत्र 2.—(सम्य की मात्रा और उसकी वृद्धि तथा वन विज्ञान में आकाशी फोटोग्राफ का उपयोग) सम्य की मात्रा और वृद्धि के आकलन स्टैंड आयतन आकलन सिद्धान्त; आयतन सारणियों की संरचना; स्टैंड आयतनों का प्रत्यक्ष आकलन; स्टैंड की वृद्धि का आकलन।

वृक्ष-विज्ञान में आकाशी फोटोग्राफ का उपयोग—सामान्य चर्चा, अभिविन्यास के मूल अभ्यास, स्टोरियो-स्कोपों का उपयोग; विभिन्न माप; वृक्ष विज्ञान के अनुपयोग, संकलन।

3-वन भूमि :

3.1 सिद्धान्त—

भूमि की उत्पत्ति, भूमि पार्वर्षिक, स्थल खण्ड का संघटन, भौतिक, रासायनिक और जैव गुणधर्म, मुख्य भूमिबर्गी, भूमि सर्वेक्षण और भूमि मानचित्रण वन विज्ञान के अभ्यासों का भूमि गुणधर्म पर प्रभाव; उर्वरक और खाद; भूमि प्रबंध।

3.2 व्यावहारिक—

भूमि की आर्द्रता और हानि का अवधारण, मिट्टी का यांत्रिक विश्लेषण भूमि-घनत्व और भूमि-संरचना का आकलन; कार्बनिक मृदा ध्यायता का अवधारण; पी एच का आकलन,

कार्बनिक पदार्थ, नाइट्रोजन, घनायन विनिमय क्षमता, सी ए, सी ओ₃ रहित विनिमय कैलियम और चूने की अपेक्षाओं का अवधारण।

4-भू-विज्ञान :

4.1 सिद्धान्त—

पृथ्वी और उसकी उत्पत्ति; महाद्वीपों की आकृतिक स्थलाकृतिक विज्ञान और भू-आकृतिकत्व; भूमि के सुधारों का वर्गीकरण और वन-विज्ञान में उनका महत्त्व; खड्डों और खनिज; भू-वैज्ञानिक संरचनाएं और उनकी स्थलाकृतिक अभिव्यक्तियां; भू-वैज्ञानिक और अन्य कारक।

पृथ्वी का बड़पता धरातल; भू-वैज्ञानिक संरचनाओं का वर्गीकरण; भारत में भू-वैज्ञानिक इतिहास; मौसम और मिट्टी की संरचना, भारतीय मिट्टियां, इंजीनियरी भू-विज्ञान।

4.2 व्यावहारिक—

खनिज चट्टानें, जीवाश्म, मानचित्र।

5-वन-उपयोजन 1 (उत्काष्ठन) :

परिभाषा और क्षेत्र; उत्काष्ठन पद्धति; आधारभूत उत्काष्ठन; परिवर्तन, निष्कारण और परिवहन; कार्य-अध्ययन प्रणालियां और उनका

अनुप्रयोग, आयोजना और आर्थिक संगणनाएं, विपणन और विक्रय, काष्ठ डिपों।

6-वन उपयोजन—2 (काष्ठ से भिन्न अन्य उत्पाद) :

लघु वन उत्पाद, इसके महत्व और उपयोजन, घास, वेत, बांस, पत्तिया, ईंधन, लकड़ी का कोयला, गोद, रेजिन, कच्चा, काया, रबड़, रंगा, फलोमेज, भोज्य उत्पाद, मोम, खनिज, आसवन और निस्सारण उत्पाद; औषधीय पौधे लाख, रेजिन।

7-वन सर्वेक्षण :

7.1 सिद्धान्त—

उद्देश्य और क्षेत्र, पैमाने, मानचित्र, मानचित्र अध्ययन, दूरियों का माप, चैन सर्वेक्षण, कोणों का माप, चैन और कम्पास सर्वेक्षण, तले सर्वेक्षण-समतल स्थलाकृतिक सर्वेक्षण, क्षेत्र परिकल्पन, मानचित्रों की प्रतिलिपि बनाना, उनका वर्धन और लघुकरण।

7.2 व्यावहारिक—

रेखाचित्र, पैमाने, विभिन्न पद्धतियों द्वारा सर्वेक्षण; समतलन, क्षेत्र परिकल्पन, स्थलाकृतिक सर्वेक्षण।

8-भूमि प्रबंध और भूमि संरक्षण :

भारत में भूमि संरक्षण, इतिहास, समस्याएं, कार्यक्रम और उप-लब्धियां, जल-वैज्ञानिक साइकल भारत में भूमि की समस्याएं, भूधरण, मिट्टी और पानी संरक्षण उपाय, भूमि संरक्षण आयोजना, भूमि प्रबंध, रेज प्रबंध, फार्म वन-विज्ञान-वृक्ष भूमि आयोजना।

9-वन वनस्पति-विज्ञान :

9.1 सिद्धान्त—

ऊतक विज्ञान—कोशिकाएं और ऊतक।

शरीर क्रिया विज्ञान—पौधे का रासायनिक संघटन, पानी और खनिज लवणों का अवशोषण और संवाहन, मूल दाब, वाष्पोत्सर्जन, रखा-रोहण, खाद्य का विनिर्माण, खाद्य का स्थानान्तरण और संग्रह, खाद्य का पाचन और आत्मीकरण प्रबन्धन, किण्वन, वृद्धि, मंचलन, पुनरुत्पादन।

9.2 व्यावहारिक—

बीज पत्तिया, स्तम्भों और पुष्पक्रमों का विच्छेदन, रेखाचित्रण और वर्णन।

अनुभाग काटना, अभिरञ्जन, अनुभागों का सूक्ष्मदर्शी पर आरोपण और परीक्षा।

प्राथमिक और गौण वृद्धि के लिए कोशिकाओं, आंतर संरचनाओं, स्तम्भों, मूल और पत्तों आदि के स्थायी स्लाइडों की परीक्षा।

10-इंजीनियरी :

निर्माण सामग्री—पत्थर, ईंटें, टाइल, लुना, सीमेंट, कंक्रीट, काष्ठ, गारा, आर० सी०सी०, फिनिशिंग, पेंट और आनिश।

भवन संनिर्माण—स्थल का चयन, नींव, बाहरी संरचना, सारदल और मेहराब, बड़ईगिरी, छतें, फर्श, दरवाजे और खिड़कियां, सीढ़ियां अग्नि-स्थल और चिमनी, लड़ित पावक, आकलन, सामग्री की मजबूती।

1.1. वन्य-प्राणी प्रबंध

प्रस्तावना—भूमि-उपयोग के लिए वन्य-प्राणी; वन्य-प्राणियों का मूल्य, वन्य-प्राणी प्रबंध का जैविक आधार; वन्य-प्राणियों का परिस्थिति विज्ञान, वन्य प्राणियों के अध्ययन से संभव क्षेत्र-अन्वेषण, मछली सहित छोटे-बड़े महत्वपूर्ण जानवरों के प्रायः का प्रबंध दुर्लभ और संकटस्थ स्पी-शीज; पशु-विहार और राष्ट्रीय पार्क; वन्य प्राणी विधायन और प्रणामन; वन्य-प्राणी शिक्षा ।

1.2. वन-संरक्षण

सामान्य विचार; निवारण; बदलती खेती के विरुद्ध संरक्षण कुप्रबंध, पालतू और वन्य पशु, हानिकारक पौधे और बायोमण्डलीय निमित्त ।

2. प्रथम वर्ष में अध्ययन**1. बीरों के समय अध्ययन और व्यावहारिक कार्य****1.1. प्रौढकालीन दौरा—पहाड़ी दौरा**

ऐसे स्थान कारकों का अध्ययन, जिनके कारण वन में वनस्पति और स्थल गुण की अभिवृद्धि होती है । वन-विज्ञान शब्दावली, मूल्य विमर्श; टूट विमर्श; मृदुलि ध्वन नमूना भ्रष्ट-अभिन्यास, परिगणना; क्षेत्र वनस्पति-विज्ञान, भूमिपाश्वर्य और उसका वर्णन ।

1.2. देहरादून, पंजाब और हिमाचल प्रदेश का दौरा—भूमि-संरक्षण जल विभाजक प्रबंध, फार्म वन-विज्ञान, तगघाटी को उपयोगी बनाना ।

अनुक्रमण, नर्सरी अभ्यास, परिगणना, खड वर्णन, वन के प्रकार और क्षेत्र वनस्पति-विज्ञान ।

1.3. शरदकालीन दौरा—पूर्वी भारत का दौरा

पारिस्थितिक अनुक्रमण का अध्ययन, प्राकृतिक और कृत्रिम पुनरुद्भव, परिपालन नेजी से बढ़ने वाली स्पीशीज की यंत्रित वृक्षारोप, उपज और आयनन, मारणियां, वन के प्रकार । प्राकृतिक और कृत्रिम पुनरुद्भव वनकृषि तकनीकी, विभिन्न प्रकार के क्षेत्रों में वर्गीकरण तकनीकी, वन के प्रकार, वन पर आधारित उद्योग, वनों का सहकारी प्रबंध ।

2. प्रत्येक दौरा के समय वनस्पति संग्रह

उपरोक्त (1) में उल्लिखित प्रत्येक दौर के अन्त में, उचित रूप से सुखाए हुए, प्रसूत और लेबल लगाए हुए कम से कम 30 पौधों के पूर्ण वनस्पतिक नमूनों का संग्रह और उन्हें प्रस्तुत करना ।

3. इंजीनियरी प्लेटें

हैट चिनाई की चाल, नील, प्लान, दो साधारण भवनो का उद्बोध और अनुप्रत्य परिकल्पिका, भवनो, पुत्रो, पुत्रों के भद्रों आदि के रेखाचित्र प्लान जो ग्राफ नोट बुक में दोनों के दौरान बनाए गए हों ।

4. सर्वेक्षण प्लेटें

रेखाचित्र कार्य—अभ्र-लेखन, चेत सर्वेक्षण, प्रिज्मीय कम्पास और चेत सर्वेक्षण, तल और चेत सर्वेक्षण, स्थलाकृतिक सर्वेक्षण ।

3. द्वितीय वर्ष में लिखित और व्यावहारिक परीक्षाएं**1. वन-वृक्ष विज्ञान****1.1 प्रश्न पत्र 3**

पाठ्य—विवरण की व्याप्ति वही होगी जो प्रथम वर्ष के लिए है किन्तु बीरों के अध्ययन किए गए वन विज्ञान अभ्यासों पर अधिक बल दिया जाएगा ।

1.2 प्रश्न पत्र 4

भारतीय वृक्षों का वन संवर्धन—देशी तथा विदेशी दोनों ही स्पीशीज के 35 महत्वपूर्ण वृक्षों से संबंधित सूचना; स्थल अपेक्षा, ऋतु जैविक चर्चा विज्ञान, वन संवर्धन लक्षण, प्राकृतिक पुनरुद्भव, पद्धतियां, कृत्रिम पुनरुद्भव तकनीक, वृद्धिकर, आवर्तन, सम्पुर्ण्य परिमाण ।

वन संवर्धन पद्धति—परिभाषा और वर्गीकरण विशेषण पालन पद्धति राक्षीविज्ञान पद्धति प्रवरण पद्धति, स्पृणज, पालन क्षेत्र का गौण और अनु प्रबंध, लाभ और हानि, अनुप्रयोज्यता, यूरोप और भारत में अनु-प्रयोग, प्रणाली का चुनाव, रूपांतरण की पद्धतियां, वन संवर्धन पद्धतियों का मूल्यांकन ।

1.3 मौखिक परीक्षा

उपरोक्त सामान्य वन संवर्धन, भारतीय वृक्षों का वन संवर्धन और संवर्धन पद्धतियां आदि सम्मिलित होंगी ।

2. वन प्रबंध

2.1 परिभाषा, सिद्धांत, उद्देश्य, वनों का विभाजन, प्राप्त उपज वनों की सामान्यता, वास्तविक उपज स्टाक; विभिन्न पद्धतियों द्वारा प्राप्ति विनियमन, वन भूमि का बहुमुखी उपयोग ।

2.2 कार्य आयोजना

परिभाषा, उद्देश्य, विचार वनों का विभिन्न एककों में विभाजन, कार्य आयोजना की तैयार करना और उगका नियंत्रण ।

3. वन अर्थशास्त्र और वन वित्त

वन अर्थशास्त्र, परिभाषा और विचार, मांग कृष्य; उत्पादन कृत्य; बाजार उत्पाद, लकड़ी उत्पाद, अर्थ शास्त्र; काष्ठ उत्पादन अर्थशास्त्र, बहुमुखी उपयोग; आयोजना और बजट तैयार करना ।

वन वित्त—परिभाषा और विचार, व्याज पुंजी, वर्तमान तल का अधिकरण, वन उद्योग की लागत, वन से आय, आर्थिक मूल्य ।

4. उपयोग 3 काष्ठ शिल्प विज्ञान ।

काष्ठ विज्ञान की बुद्धि और विकास ।

4.1 काष्ठ रचना—काष्ठ संरचना; काष्ठ की मूल संरचना, काष्ठ की सामान्य संरचना, काष्ठ की पार संरचना ।

4.2 काष्ठ यांत्रिकी—भारीरिक और यांत्रिकी-काष्ठ के गुण; काष्ठ के दाय और अपसामान्यताएं; श्रेणीकरण और मानकीकरण ।

4.3 काष्ठ संशोधन—सिद्धांत और पद्धतियां, गणना अनुसूचियों के लिए काष्ठ का वर्गीकरण, भट्टी संशोधन के डिजाइन ।

4.4 काष्ठ परिरक्षण—परिरक्षक अनुप्रयोग की पद्धति, स्थायित्व मूल्यांकन, उद्योग की नवीन उपनति ।

4.5 मिश्रित काष्ठ और सुधार काष्ठ—उपांतरणों के प्रकार और पद्धतियां, आगजक, सुधार काष्ठ ।

4.6 सैल्यूज और कागज—कच्ची सामग्री का वर्गीकरण और लक्षण, विनिर्माण प्रक्रिया, भारतीय गूद और कागज उद्योग में हाल में हुई प्रगति ।

4.7 आरा-मिलिंग और काष्ठ कार्य ।

4.8 काष्ठ रचना व्यावहारिक—महत्वपूर्ण भारतीय काष्ठ में से 25 की पहचान ।

5. वन-वनस्पति विज्ञान

5.1 सिद्धान्त

वर्गीकरण विज्ञान, वर्गीकरण का इतिहास, पादप नामप्रणाली, पादप पट्टान, संवहनीय पादपों का भूगोल पादपों, क्रम विज्ञान, 42 कुलों का क्रमबद्ध अध्ययन ।

5. व्यावहारिक

पुष्पी पादपों, जिनमें घास भी सम्मिलित है, के विभिन्न महत्वपूर्ण गुणों का विश्लेषण, रेखाचित्रण, वर्णन और पहचान (वनस्पति समूह सहित) ।

6. इंजीनियरी 2

सड़कें—गंभीर, डिजाइन, प्राक्कलन, निर्माण, अनुकरण

सेतु—स्थल और जलमार्गों का क्षय, पुनर्स्थापना, मादे लकड़ी के सेतु, शहरी सेतु, आलम्बन सेतु ।

जल प्रवाह—कुण्ड और बांध, जल सारणियां । काष्ठ की प्राप्ति और डिजाइन । बंकन का सिद्धान्त, रेखाचित्र आरेख डिजाइन ।

परिवहन की पद्धति—डलाव, तार की रस्सी । नदी प्रशिक्षण संकर्म ।

7. वन नीति और विधि

वन नीति—परिभाषा, विस्तार, रेज एक-एक श्रमार्थी वन नीति के आधार, कुछ विकसित देशों की वन नीतियां, 1952 की राष्ट्रीय वन नीति ।

वन विधि—विधिक परिभाषाएं, भारतीय वण्ड प्रक्रिया संहिता और दण्ड संहिता का अनुप्रयोग, साक्ष्य की विधि, सामाजिक वन विधि का उद्देश्य, भारतीय वन अधिनियम, वनसेवा का विधिक संगठन ।

8. वन कीट विज्ञान

8.1 सिद्धान्त

वन प्राणिविज्ञान जिसमें जन्तु पारिस्थितिक विज्ञान सम्मिलित है—वर्गीकरण, अकशेरुकी प्राणिविज्ञान, कशेरुकी प्राणिविज्ञान ।

वन कीट विज्ञान—प्रस्तावना, प्रारम्भिक, कीट-कीट विज्ञान, कीट पारिस्थितिक विज्ञान, विभिन्न बाह्य क्षेत्रों और छोटी लकड़ी के कीट नाशक । नर्सरियों के कीट नाशक । नाशक-कीट नियंत्रण के सिद्धान्त और पद्धतियां ।

8.2 व्यावहारिक

पशुओं का वर्गीकरण, अकशेरुकी प्राणिविज्ञान, कशेरुकी प्राणिविज्ञान जिसमें मत्स्य, पक्षीवर्ग, स्तनधारी, रेप्टिलियमकीटिया, सरीसृप, नर्सरी कीट-नाशक सम्मिलित है और कीट संग्रहण, अन्तर्गत, पित्तल और परिरक्षण, विद्यार्थी अपने दोरे के दौरान संश्लेषित 9 आर्दरों और 20 कुलों को सम्मिलित करने के लिए 50 कीटों के संग्रहण पेश करेंगे । संग्रहण का क्षेत्रीय प्रेक्षण क्षेत्रीय नोट-बुक में लिखा जाएगा । संग्रहण (गीली और शुष्क क्षति और जीवन इतिहास) को कुलों तक क्रमबद्ध और जैव रूप से एकत्रित किया, लेबल लगाया और चिह्नित किया जाएगा । कीट संग्रह को द्वितीय वर्ष के अन्त में पेश किया जाएगा ।

9. कवक—विज्ञान और वन विज्ञान

9.1 सिद्धान्त

कवक, कवक में पोषण, काष्ठ क्षय और घट्टा, रोग, काष्ठ का क्षय से संरक्षण, वन्य और मूल रोग, जंग और मिश्रित-कवक के कारण हृदय

विगलन और रोग, शरीर-क्रियात्मक कारण, वाहक, रोग, अन्तर्गटीय अतिरिक्त वन रोग ।

9.2 व्यावहारिक

मृत्त या राइजोफोम के कवकजाल की परीक्षा और कवक के लैंगिक पुनरुद्भव का अध्ययन, एम्कोमाइसियस और बैसिलियोमाइसियस की कमल मरचनाओं, बीजाणुधरो, प्रकाष्ठ क्षय, शंकु वृक्षों के रोगों का अध्ययन ।

10. पर्यावरण संरक्षण

प्रस्तावना प्राकृतिक स्त्रांतों की प्रकृति, जीवीय क्षेत्र, पृथ्वी पर पुरुष का रिकार्ड, भूमि, हवकी विशेषताएं, उपयोग और समस्याएं, जल, इसके उपयोग और समस्याएं, पर्यावरणों के संरक्षण, जनसंख्या की समस्या ।

11. विश्व वन विज्ञान

विश्व का वन भूगोल, विश्व के विभिन्न क्षेत्रों में वन स्त्रांत और अभ्यास, काष्ठ पर आधारित उद्योगों का क्षेत्रीय विकास और वन की कच्ची सामग्री में व्यापार प्रतिमान ।

12. उपयोग 4 (काष्ठ पर आधारित उद्योग)

घिम्नार और ऐतिहासिक पृष्ठभूमि, भारतीय काष्ठ की तकनीकी-एवं-आर्थिक हैमियन और उपयुक्तता, काष्ठ पर आधारित उद्योगों के विकास के लिए आयोजना ।

13. ऐच्छिक

13.1 आनुवंशिकी और वृक्ष सुधार

मेन्डलवाद, विभिन्नता, गुणात्मक और मात्रात्मक लक्षण, वन-वृक्ष प्रजनन, वृक्ष सुधार की खुली हुई पद्धतियां, संकरण ।

या

13.2 वन पारिस्थितिकविज्ञान

पारिस्थितिकविज्ञान संबंधी मूल सिद्धान्त और संकल्पनाएं, वन पर्यावरण, वन समुदाय, घाट पारिस्थितिकविज्ञान । पारिस्थितिकविज्ञान संबंधी अनुकूलन और विकास, उत्पादन, पारिस्थितिकविज्ञान, विकरण पारिस्थितिकविज्ञान ।

या

13.3 वन सांख्यिकी

प्रस्तावना और गंभीरता का सिद्धान्त, मानक चित्रण, प्राक्कलन का सिद्धान्त और प्राक्कल्पना की परीक्षा, विभिन्नता का विश्लेषण, नमूना प्रक्रिया, प्रयोगों के डिजाइन, विचरण के जोड़ों का विचरण, बहुपरीय गमाश्रयण विश्लेषण और शक फिट करना ।

4. द्वितीय वर्ष में अभ्यास

1. बीरों के समय अध्ययन और व्यावहारिक कार्य ।

1.1 प्रीमका नोन दौरा—पर्वत

कार्य योजनाओं का अध्ययन और शंकुवृक्षों और शीतोष्ण पृथपर्वी वृक्ष स्पीशीज का प्रबंध, विदेश वृक्षों का आनयन, यांत्रिक उत्पादन, जल-संभर प्रबंध, आयोजना और कार्यान्वयन ।

1.2 कार्य आयोजना अभ्यास

1.3 शीतकालीन दौरा—

दक्षिणी भारत दौरा—टीक, प्रकाष्ठ, पर्णपाती तथा सदाहरित वृक्ष जातियों की कार्य योजनाओं और प्रथम का अध्ययन, विरल अनुसंधान, उपयोग पद्धतियां, जिनमें काष्ठ आधारित उद्योगों की औद्योगिक आयोजनाओं और महत्ववर्धित औद्योगिक आगारों के निरीक्षण भी सम्मिलित हैं ।

2. हर दोरे के समय धनस्पर्ति-विज्ञान संबंधी संग्रह

नई दिल्ली, 27 अप्रैल, 1974

उपरोक्त (1) में उल्लिखित प्रत्येक दोरे के अन्त में कम से कम 30 उचित रूप से सुखाए हुए, आरुढ़ और लेबल लगाए हुए पूर्ण धनस्पर्तिक पौधों के नमूनों का संग्रह और उन्हें प्रस्तुत करना।

3. इंजीनियरी प्लेटें

प्रतिफल आरेख, प्रकाष्ठ-धेरण, छत कैंचियां, प्रकाष्ठ सेतु, भवनों, पुलों बूने की भट्ठी आदि के रेखाचित्र प्लान जो दोरों के समय एक ग्राफ नोट-बुक में बनाए गए हों।

4. सेना में क्षेत्र-इंजीनियरी पाठ्यक्रम

भवनों, सेतुओं और सड़कों के निर्माण और भारी वजन को उठाने में प्रयुक्त सामग्री का व्यावहारिक उपयोग। वन उत्पाद के मचलन में प्रयुक्त साधारण यांत्रिक गड़दियां। विस्फोटकों का प्रयोग।

5. धन सड़क संरक्षण अभ्यास

किसी पर्वतीय प्रदेश में से गुजरने वाली वन-मोटर-सड़क का संरक्षण, मानचित्रण और प्राकल्पन।

6. शोध निबंध (थीसिस)

दोनों के समय उपलब्ध साहित्य और अभिलिखित प्रेक्षण और निजी प्रेक्षण का पुनरीक्षण करने हुए, और निर्देशक के निर्देशानुसार सूचना का आलोचनात्मक ढंग से संश्लेषण और विश्लेषण करने हुए, वन विज्ञान के किसी छुने हुए और अनुमोदित विषय पर एक प्रबंध-पत्र तैयार करना।

भाग 2

अभ्युक्ति परीक्षण

- (i) प्राथमिक शिक्षा—परिबीक्षाधीन व्यक्तियों को गिनिल रक्षा, प्राथमिक शिक्षा और सैट जॉन्स अम्बुलेस गवायद का प्रशिक्षण दिया जाएगा और परीक्षा ली जाएगी।
- (ii) अस्त्र प्रशिक्षण—परिबीक्षाधीन व्यक्तियों को शार्ट-गन, राइफलों, पिस्तौलों और रिवाइवर्स के प्रयोग का प्रशिक्षण दिया जाएगा और परीक्षा ली जाएगी।
- (iii) धुड़ सवारी—इसमें कदम-कदम चलाना, हुलकी, चौकड़ी, तेज चौकड़ी चलाना और इसे छोटी बाड़ और खाइयां कुवाना भी होगा।
- (iv) प्रादेशिक भाषाएं—इस परीक्षा में अनुवाद, मुक्त निबंधन, निर्धारित निबंधन, वार्तालाप और श्रुतलेख होंगे। परिबीक्षाधीन व्यक्तियों के ध्याकरण के ज्ञान की परीक्षा मुख्यतः निबंधन, वार्तालाप और समीक्षा के लिए दिए गए गद्यांश से की जाएगी।
- (v) हिन्दी—इस परीक्षा में अनुवाद, मुक्त निबंधन, निर्धारित निबंधन, वार्तालाप और श्रुतलेख होंगे। परिबीक्षाधीन व्यक्तियों के ध्याकरण के ज्ञान की परीक्षा मुख्यतः निबंधन, वार्तालाप और समीक्षा के लिए दिए गए गद्यांश से की जाएगी।
- (vi) यंत्र चालित उपकरणों का उपयोग और अनुकरण—इसमें मोटर गाड़ियों की अनुकरण और उगका कार्य प्रणाली का प्रारम्भिक ज्ञान भी होगा।
- (vii) संरचना—प्रशिक्षण और प्रवीणता का मानक राष्ट्रपति द्वारा निर्धारित किया जाएगा।

[स 7/5/72—ए० आई० एम० (1)]

एम० आर० भारद्वाज, उपा-निर्देशक

सा० का० नि० 452.—राष्ट्रपति, मंत्रिपरिषद् के अनुच्छेद 309 के परन्तुक और अनुच्छेद 148 के खंड (5) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुये, केन्द्रीय सिविल सेवा (अस्थायी सेवा) नियम, 1965 में निम्नलिखित संशोधन करने है, अर्थात्:—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ : (1) इन नियमों का नाम केन्द्रीय सिविल सेवा (अस्थायी सेवा) संशोधन नियम, 1974 है।

(2) ये 1 नवम्बर, 1967 को प्रवृत्त हुये समझे जायेंगे।

2. नियम 1 का संशोधन

केन्द्रीय सिविल सेवा (अस्थायी सेवा) नियम, 1965 के नियम 1 में, उपनियम (3) में, जिसके अन्तर्गत "रक्षा सेवाओं में का कोई सिविलियन पर भी सम्मिलित है, शब्दों के स्थान पर, "जिसके अन्तर्गत ऐसे सभी सिविलियन भी सम्मिलित हैं, जिन्हें रक्षा सेवा प्राकल्पन से मंदन किया जाता है" शब्द रखे जायेंगे।

व्याख्यात्मक शायन

रक्षा सेवाओं में सिविलियन (अस्थायी सेवा), नियम, 1919 के अन्तर्गत योद्धियों के स्थान पर नियुक्त सिविलियन स्थायीवत् होने के पात्र थे। इन नियमों को समाप्त कर के इसके स्थान पर केन्द्रीय सिविल सेवा (अस्थायी सेवा) नियम, 1965 लागू कर दिये गये हैं। परिणामस्वरूप योद्धियों के स्थान पर नियुक्त जो सिविलियन रक्षा सेवाओं में सिविलियन (अस्थायी सेवा) नियम, 1949 के अन्तर्गत स्थायीवत् होने के लिये पात्र थे, वे अब केन्द्रीय सिविल सेवा (अस्थायी सेवा) नियम, 1965 के अन्तर्गत स्थायीवत् होने के पात्र नहीं रहे। केन्द्रीय सिविल सेवा (अस्थायी सेवा) नियम, 1965 रक्षा सेवाओं में काम करने वाले सिविलियनों पर 1 नवम्बर, 1967 से लागू किये गये थे। इसका पूर्वव्यापी रूप देना आवश्यक हो गया है ताकि 1 नवम्बर, 1967 के पश्चात् योद्धियों के स्थान पर नियुक्त व्यक्ति इस लाभ से वंचित न रहे जायें। इस बात की पुष्टि की जाती है कि इसे पूर्वव्यापी रूप देने से किसी के हित को कोई हानि नहीं होगी।

[सं० एफ० 4/7/73-स्थापना (ग)]

जे० एम० आहलूवालिया, अवर सचिव

CABINET SECRETARIAT

(Department of Personnel & Administrative Reforms)

New Delhi, the 27th April, 1974

G.S.R. 452.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 and clause (5) of article 148 of the Constitution, the President hereby makes the following amendments in the Central Civil Services (Temporary Service) Rules, 1965, namely:—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Central Civil Services (Temporary Service) Amendment Rules, 1974.

(2) They shall be deemed to have come into force on the first day of November, 1967.

2. **Amendment of rule 1.**—In Rule 1 of the Central Civil Services (Temporary Service) Rules, 1965, in sub-rule (3), for the words 'including a civilian post in the Defence Services', the words 'including all civilians paid from the Defence Services Estimates' shall be substituted.

EXPLANATORY MEMORANDUM

Civilians employed in lieu of combatants were eligible for grant of quasi-permanency under Civilians in Defence Service (Temporary Service) Rules, 1949. These rules have now been repealed and replaced by CCS (TS) Rules, 1965. Consequently, civilians employed in lieu of Combatants who were eligible for grant of quasi-permanency under CDS (TS) Rules, 1949 would not be eligible for grant of quasi-permanency under CCS (TS) Rules, 1965. CCS (TS) Rules, 1965 were made applicable to the civilians in Defence Services with effect from 1st November, 1967. Retrospective effect has become necessary to that individuals appointed in lieu of combatants after 1st November, 1967 may not be deprived of the benefits. It is confirmed that the interests of none shall be affected by reason of giving retrospective effect.

[No. F. 4/7/73-Estt. (C)]

J. S. AHLUWALIA, Under Secy.

नई दिल्ली, 29 अप्रैल, 1974

सा० का० नि० 453—राष्ट्रपति संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रवृत्त शक्तियों का और इस निमित्त अपने को समर्थ बनाने वाली अन्य शक्तियों का प्रयोग करते हुये, केन्द्रीय सचिवालय सेवा नियम, 1962 में और संशोधन करने के लिये निम्नलिखित नियम बनाने हैं, अर्थात्:—

1. (1) इन नियमों का नाम केन्द्रीय सचिवालय सेवा तृतीय (संशोधन) नियम, 1974 है।

(2) ये नियम 1 अक्तूबर, 1973 से प्रवृत्त हुये समझे जायेंगे।

2. केन्द्रीय सचिवालय सेवा नियम, 1962 (जिन्हें इसके पश्चात् उक्त नियमों कहा गया है) के नियम 1.3 के उप-नियम (6) में,—

(i) 'पचहत्तर प्रतिशत' शब्दों के स्थान पर, 'पचास प्रतिशत' शब्द रखे जायेंगे;

(ii) विद्यमान परन्तुक का खोप कर दिया जायेगा।

3. उक्त नियमों की खतुर्थ अनुसूची में,—

(i) '(ख) सहायक श्रेणी' शीर्षक के अन्तर्गत "किसी काडर में सहायक श्रेणी की चयनित सूची में," 'परिवर्धन' शब्दों से आरंभ होने वाले और "जो अयोग्य व्यक्तियों के सम्बन्धित किये जाने के अधीन रहते हुये अपने ज्येष्ठता क्रम में, ज्येष्ठता की रैंज के भीतर हों" शब्दों से समाप्त होने वाले भाग और उसके टिप्पणों के स्थान पर, निम्नलिखित रखा जायेगा, अर्थात्:—

"2क. अनुसूचक (i) किसी काडर में सहायक श्रेणी की चयनित सूची में परिवर्धन, समय समय पर, विद्यमान और प्रत्याशित रिक्तियों का दृष्टि में रखते हुये उसी संस्था में जितनी काडर प्राधिकारी अवधारित करे, और समान अनुपात में निम्नलिखित में से किये जायेंगे:—

(क) उस काडर में उच्च श्रेणी ग्रेड के ऐसे अधिकारी जिन्होंने उस ग्रेड में पांच वर्ष से अन्यून अनुमोदित सेवा की हो और जो अयोग्य व्यक्तियों के सम्बन्धित किये जाने के अधीन रहते हुये उस ग्रेड में अपने ज्येष्ठता क्रम में ज्येष्ठता की रैंज के भीतर हों; और

(ख) उच्च श्रेणी ग्रेड के ऐसे अधिकारी जिसका चयन, गतिवाच्य प्रशिक्षण और प्रवर्धन संस्थान द्वारा समय समय पर इन प्रयोजन के लिये आयोजित सीमित विभागीय प्रतियोगिता परीक्षाओं के परिणामों के आधार पर उनके गुणांक क्रम में किया गया हो।

उक्त दोनों प्रवर्गों के व्यक्ति, प्रवर्ग (क) में से एक व्यक्ति और प्रवर्ग (ख) में से दूसरा व्यक्ति और उसी प्रकार उस क्रम में आगे अनु-कल्पन लेकर चयनित सूची में सम्मिलित किये जायेंगे।

टिप्पण 1—अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अधिकारियों के मामलों पर विचार करने समय, ऐसे अनुदेशों के अनुसार धारण किये जायेंगे जो सत्रिमंडल सचिवालय के कार्मिक और प्रशासनिक सुधार विभाग द्वारा समय समय पर जारी किये जायें।

टिप्पण 2—यदि ज्येष्ठता की रैंज के भीतर आने वाले अधिकारी प्रवर्ग (क) के अधिकारियों में से चयनित सूची में परिवर्धन करने के लिये किसी काडर में उपलब्ध न हो तो ऐसे परिवर्धन अन्य काडरों में सेवा करने वाले अधिकारियों के किसी ऐसे पैल में से किये जायेंगे जो केन्द्रीय सरकार के सत्रिमंडल सचिवालय के कार्मिक और प्रशासनिक सुधार विभाग द्वारा तैयार किया जायें।

(2) प्रवर्ग (ख) में निर्दिष्ट सीमित विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा के लिये नियम वे होंगे जो सत्रिमंडल सचिवालय के कार्मिक और प्रशासनिक सुधार विभाग द्वारा बनाये गये विनियमों द्वारा अध्यागत किये जायें, और इस परीक्षा के परिणामों के आधार पर विभिन्न काडरों में सम्प्रतियों का आवंटन उक्त विभाग द्वारा किया जायेगा।

(ii) विनियम 4 के खंड (3) के उपखंड (घ) के प्रवर्ग (iii) के स्थान पर, निम्नलिखित परन्तुक रखा जायेगा, अर्थात्:—

"परन्तु प्रवर्ग (iii) में के किसी ऐसे व्यक्ति का नाम, जो, यथास्थिति, अनुभाग अधिकारी श्रेणी या सहायक श्रेणी के लिये सीमित विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा के परिणामों के आधार पर चयनित सूची में सम्मिलित किया गया हो, अनुभाग अधिकारियों की दशा में आयोग में परामर्श करके, और सहायकों की दशा में कार्मिक और प्रशासनिक सुधार विभाग में परामर्श करके हटाया जायेगा।

केन्द्रीय सचिवालय सेवा (तृतीय संशोधन) नियम, 1974 का

व्याख्यात्मक भाग

केन्द्रीय सचिवालय सेवा नियम 1962 के नियम 13(6) के परन्तुक के अनुसार 30-9-1973 तक सहायक के ग्रेड में सीधी भर्ती कांकोटा मूल रिक्तियों का 50 प्रतिशत तक था। इसलिये यह निर्णय किया गया है कि केन्द्रीय सचिवालय सेवा के सहायक ग्रेड की मूल रिक्तियों की सीधी भर्ती को 50 प्रतिशत तक अनिश्चित काल तक जारी रखा जाये। इस लिये केन्द्रीय सचिवालय सेवा नियम, 1962 के आवश्यक संशोधन को मूल नवी प्रभाव के साथ जारी करने से किसी व्यक्ति के हितों पर प्रतिकूल प्रभाव नहीं पड़ता क्योंकि सहायक ग्रेड की वास्तविक सीधी भर्ती 1-10-1973 से आगे मूल रिक्तियों के केवल 50 प्रतिशत तक की गई है।

[सं० 6/24/73-सी० एम्० (1)]

के० जी० नायर, अवध सचिव

New Delhi, the 29th April, 1974

G.S.R. 453.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and of all other powers enabling him in this behalf, the President hereby makes the following rules further to amend the Central Secretariat Service Rules, 1962, namely:—

1. (1) These rules may be called the Central Secretariat Service (Third Amendment) Rules, 1974.

(2) They shall be deemed to have come into force on the 1st day of October, 1973.

2. In sub-rule (6) of rule 13 of the Central Secretariat Service Rules, 1962 (hereinafter referred to as the said rules),

(i) for the words 'seventy five per cent', the words 'fifty per cent' shall be substituted;

(ii) the existing proviso shall be omitted.

3. In the Fourth Schedule to the said rules,

(i) under the heading 'B-Assistants' Grade, for the portion beginning with the words "Additions to the Select List" and ending with the words "rejection of the unfit" and the Notes thereto, the following shall be substituted, namely:—

"2A. Maintenance.—(1) Additions to the Select List for the Assistants' Grade in any cadre shall be made in such numbers as the cadre authority may determine, from time to time, keeping in view the existing and anticipated vacancies and in equal proportions from:—

(a) officers of the Upper Division Grade in that cadre who have rendered not less than five years' approved service in the Grade and are within the range of seniority, in the order of their seniority in that Grade subject to the rejection of the unfit; and

(b) officers of the Upper Division Grade selected on the results of the limited departmental competitive examinations held by the Institute of Secretariat Training and Management for this purpose, from time to time in the order of their merit.

Persons of the said two categories shall be included in the Select List by taking alternatively one person from category (a) and other category (b) and so on, in that order.

Note I.—While considering the cases of Officers belonging to the Scheduled Castes and Scheduled Tribes reservation shall be made in accordance with such instructions as may be issued by the Department of Personnel and Administrative Reforms in the Cabinet Secretariat from time to time.

Note II.—If officers within the range of seniority are not available in a cadre for making additions to the Select List from Officers of category (a) such additions shall be made from a panel, furnished by the Central Government in the Department of Personnel and Administrative Reforms in the Cabinet Secretariat, of officers serving in the other cadres.

(2) The rules for the limited departmental competitive examination referred to in category (b) shall be as determined by regulations made by the Department of Personnel and Administrative Reforms in the Cabinet Secretariat, and the allotment of candidates from the results of this examination to the various cadres shall be made by the said Department."

(ii) for the proviso to category (iii) to sub-clause (d) of clause (3) of regulation 4, the following proviso shall be substituted, namely:—

"Provided that the removal of the name of a person in category (iii), who has been included in the Select List on the results of the limited departmental competitive examination for the Section Officers' Grade or for the Assistants' Grade, as the

case may be, shall be made in consultation with the Commission in the case of Section Officers, and in consultation with the Department of Personnel and Administrative Reforms in the case of Assistants."

EXPLANATORY MEMORANDUM TO THE CENTRAL SECRETARIAT SERVICE (THIRD AMENDMENT) RULES, 1974

According to the proviso to rule 13(6) of the Central Secretariat Service Rules, 1962, the direct recruitment quota in the Grade of Assistants was to the extent of 50 per cent of the substantive vacancies upto the 30th September, 1973. It has since been decided to continue direct recruitment @ 50 per cent of substantive vacancies in the Assistant's Grade of C.S.S. indefinitely. The necessary amendment to the C.S.S. Rules, 1962, is, therefore, being given effect to from the 1st October, 1973. The interest of no one is prejudicially affected by reason of giving retrospective effect to this amendment as the actual direct recruitment to the Grade of Assistants has been made only to the extent of 50 per cent of the substantive vacancies from the 1st October, 1973, onwards.

[No. 6/24/73-CS(I)]

K. B. NAIR, Under Secy.

विधि, न्याय और कम्पनी कार्य मंत्रालय

(विधि कार्य विभाग)

नई दिल्ली, 28 मार्च, 1974

सां कां नि० 454.—(संविदा संशोधन सं० 47) संविधान के अनुच्छेद 299 के खंड (1) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुये, राष्ट्रपति एतद्वारा निदेश करते हैं कि सम्पत्ति की सविदाओं और हस्तान्तरण-पत्रों के निष्पादन से संबंधित भारत सरकार के भूतपूर्व विधि, न्याय और कम्पनी कार्य मंत्रालय (विधि कार्य विभाग) की अधिसूचना सं० सां कां नि० 585 तारीख 1 फरवरी, 1966 में निम्नलिखित और संशोधन किये जायेंगे, अर्थात्—

1 भाग 10 में, जो उद्योग मंत्रालय से संबंधित है,

(i) मद 2, 3(i) और 3 (ii) (ख) में, "मशी" शब्दों का लोप किया जायेगा।

(ii) मद 3 में

(क) उप-मद (i) में, "उप लक्षण-आयुक्त बम्बई/मद्रास" शब्दों के लिये निम्नलिखित प्रतिस्थापित किये जायेंगे, अर्थात्:—
"उप लक्षण-आयुक्त, बम्बई/मद्रास/त्रोथपुर"

(ख) उप मद (viii) में, "मशी" शब्द का लोप किया जायेगा।

2. भाग 19 में, जो पूर्ति और तकनीकी विकास मंत्रालय से संबंधित है, मद 7 में उप मद (iii) के लिये निम्नलिखित उप मद प्रतिस्थापित की जायेगी, अर्थात्—

"(iii) महा निदेशालय, पूर्ति तथा निपटान, जिसमें उसके प्रादेशिक कार्यालय सम्मिलित हैं, से महा निदेशक, पूर्ति निदेशक, पूर्ति तथा निपटान निदेशक और उप-निदेशक (आयात और पान परिवहन) द्वारा अभिकरण कारबार को करने से संबंधित सभी दस्तावेजों और अन्य लिखतें"

3. भाग 21 में, जो निर्माण और आवास मंत्रालय से संबंधित है,

(i) मद 2क में—

(क) उप-मद (i) (घ) में, "प्रबन्धक, भारत सरकार प्रकृष्ट मुद्रणालय, टैम्पल स्ट्रीट, (मन्दिर मार्ग), कलकत्ता" शब्दों के लिये "प्रबन्धक, भारत सरकार मुद्रणालय, टैम्पल स्ट्रीट, कलकत्ता" शब्द प्रति स्थापित किये जायेंगे।

(ख) उप-मद (ii) में, "सम्बन्ध मुद्रणालय का अध्यक्ष" शब्दों के पश्चात्, "प्रबन्धक, भारत सरकार प्रकृष्ट स्टोर" शब्द अन्तः स्थापित किये जायेंगे।

(ii) मद 29 में, उप-मद (viii) के पश्चात्, निम्नलिखित मन्त्र जोड़ी जायेगी, अर्थात्—

(ix) (क) भारत में या बाहर प्राधिकृत अधिकारियों द्वारा भारत सरकार के प्रकाशनों के विक्रय से संबंधित संविदायें;

(ख) रायन्टियों आदि के संदाय के लिये पुस्तकों के लेखकों के साथ संविदायें, जब वे भारत सरकार के प्रकाशनों के रूप में प्रकाशित की जायें;

प्रकाशन-नियन्त्रक और उप-प्रकाशन-नियन्त्रक द्वारा।

4 भाग 24 के पश्चात्, निम्नलिखित जोड़ा जायेगा, अर्थात्—

"XXI—क अन्तरिक्ष विभाग के मामले में :

क. (i) अन्तरिक्ष विभाग के कारबार से संबंधित, सम्पत्ति की सभी संविदायें और हस्तांतरण पत्र-भारत सरकार के उस विभाग के सचिव, अपर सचिव, संयुक्त सचिव, निदेशक, या उप सचिव या अन्तरिक्ष आयोग के सचिव द्वारा।

(ii) मुद्रण तथा जिल्दबंदी के कार्यों से संबंधित संविदायें

प्रचार अधिकारी, अन्तरिक्ष विभाग द्वारा।

ख. अन्तरिक्ष विभाग के सिविल इंजीनियरी खण्ड के मामले में

सभी प्रकार के काम से संबंधित सभी संविदायें और/या निम्नलिखित वैज्ञानिक अधिकारी/इंजीनियर श्रेणी एच, जी, एफ, ई, डी, एस जी, एस एफ, एस ई, एस डी 2, या एस डी, मुख्य इंजीनियर, अधीक्षण इंजीनियर या कार्यपालक इंजीनियर द्वारा।

ग. अन्तरिक्ष विभाग के क्रयों के मामले में :

(i) उपस्कर और/स्टोर मशीनरी आदि के क्रय, प्रदाय और प्रवहण या ले जाने के लिए संविदायें; वैज्ञानिक अधिकारी/इंजीनियर श्रेणी एच जी. एफ, ई, एस जी, एस एफ, एस ई, एस डी 2 या एस डी/मुख्य इंजीनियर, अधीक्षण इंजीनियर या कार्यपालक इंजीनियर, ज्येष्ठ क्रय अधिकारी क्रय अधिकारी, सहायक क्रय अधिकारी या स्टोर अधिकारी या सहायक स्टोर अधिकारी द्वारा।

(ii) उपकरण उपकरणों या मशीनरी की मरम्मत से संबंधित संविदायें— वैज्ञानिक अधिकारी/इंजीनियर श्रेणी एच. जी. एफ, ई. डी, एस एफ, एस जी, एस ई, एस डी 2 या एस डी /, अध्यक्ष, क्रय और भण्डार खण्ड, ज्येष्ठ क्रय अधिकारी; क्रय अधिकारी अथवा सहायक क्रय अधिकारी द्वारा

(iii) अधीक्षण, अनुपयोगी या बेकार सामग्री और उपस्कर छीजन आदि से संबंधित संविदायें और या निम्नलिखित। वैज्ञानिक अधिकारी/इंजीनियर श्रेणी एच, जी, एफ, ई, डी, एस जी, एस एफ, एस ई, एस डी 2 या एस डी 1, अध्यक्ष क्रय और भण्डार खण्ड; ज्येष्ठ क्रय अधिकारी, क्रय अधिकारी, सहायक क्रय अधिकारी; स्टोर अधिकारी या सहायक स्टोर अधिकारी द्वारा।

घ. अन्तरिक्ष विभाग के सिविल इंजीनियरी खण्ड और क्रय खण्ड—दोनों के लिए सामान्य मामले :

14G of 1/74—2

(i) सरकारी कर्मचारियों द्वारा उनके कर्तव्यों के निष्पादन के लिए प्रतिभूति बन्ध पत्र मुख्य इंजीनियर या प्रशासनिक अधिकारी; अध्यक्ष, क्रय और भण्डार-खण्ड; ज्येष्ठ क्रय अधिकारी, वैज्ञानिक अधिकारी/इंजीनियर श्रेणी एच, जी, एफ, ई, डी, एस जी, एस एफ, एस ई, एस डी 2 या एस डी 1 द्वारा।

(ii) सरकारी कर्मचारियों द्वारा, किसी विनिर्दिष्ट अवधि तक सरकार की सेवा करने हेतु उनकी बाध्यता की पूर्ति के लिए सेवा करार सेवा बन्ध पत्र; अध्यक्ष, क्रय और भण्डार खण्ड; ज्येष्ठ क्रय अधिकारी, मुख्य इंजीनियर वैज्ञानिक अधिकारी/इंजीनियर श्रेणी एच, जी, एफ, ई, डी, एस जी, एस एफ, एस ई, एस डी 2 या विशेष प्रशासनिक अधिकारी।

(iii) सम्पत्ति की अन्य सभी संविदाएं और/या लिखते और हस्तान्तरण-पत्र, वैज्ञानिक अधिकारी/इंजीनियर श्रेणी एच, जी, एफ, ई, डी, एस जी, एस एफ, एस ई, एस डी 2 या एस डी 1, मुख्य इंजीनियर या ज्येष्ठ क्रय अधिकारी द्वारा।

[सं० फा० 17(1)/66-न्या० भाग 7]

ए० दास गुप्त,

संयुक्त सचिव और विधि सलाहकार

MINISTRY OF LAW, JUSTICE & COMPANY AFFAIRS

(Department of Legal Affairs)

New Delhi, the 28th March, 1974

G.S.R. 454.—(Contract/Amendment No. 47).—In exercise of the powers conferred by clause (1) of article 299 of the Constitution, the President hereby directs that the following further amendments shall be made in the notification of the Government of India in the late Ministry of Law, Justice and Company Affairs (Department of Legal Affairs) No. G.S.R. 585 the 1st February 1966, relating to the execution of contracts and assurances of property, namely :—

1. In part X, which relates to the Ministry of Industry (i) in item 2, 3(i) and 3(ii)(d), the word "Mandi" shall be omitted.

(ii) in item 3—

(a) in sub item (i), for the words "Deputy Salt Commissioner, Bombay/Madras" the following shall be substituted, namely :—

"Deputy Salt Commissioner, Bombay/Madras/Jodhpur".

(b) in sub-item (viii), the word "Mandi" shall be deleted.

2. In part XIX, which relates to the Ministry of Supply and Technical Development, in item 7 for sub-item (iii) the following sub-item shall be substituted, namely :—

"(iii) All documents and other instruments pertaining to clearing Agency business by the Director General, Director of Supplies, Director of Supplies and Disposals and Deputy Director (Imports and Shipping) in the Directorate General of Supplies and Disposals including its regional offices."

3. In part XXI, which relates to the Ministry of Works and Housing.

(i) In item 2A—

(a) in sub-item (i)(d), for the words "Manager, Government of India Forms Press, Temple Street, Calcutta", the words "Manager, Government of India Press, Temple Street, Calcutta" shall be substituted.

(b) in sub-item (ii) after the words "Head" of press concerned", the words "Manager Government of India Forms Store" shall be inserted.

(ii) In item 2C, after sub-item (viii), the following item shall be added, namely:—

“(ix) (a) Contracts relating to the sale of Government of India Publications by authorised agents in India or abroad.

(b) Contracts with authors of books for payment of royalties etc. when they are published as Government of India publications;

by the Controller of Publication and Deputy Controller of Publications.”

4. After part XXIV the following shall be added, namely:—

“XXIV—A IN THE CASE OF THE DEPARTMENT OF SPACE:

A. (i) All contracts and assurances of property relating to the business of the Department of Space, by the Secretary, Additional Secretary, Joint Secretary, Director or a Deputy Secretary to the Government of India in the Department, or Secretary, Space Commission.

(ii) Contracts relating to the printing and binding works; by the Publicity Officer, Department of Space.

B. IN THE CASE OF THE CIVIL ENGINEERING DIVISION OF THE DEPARTMENT OF SPACE:

All contracts and/or instruments relating to work of all kinds: by Scientific Officer/Engineer Grade H, G, F, E, D, SG, SF, SE, SD2, or SD1, Chief Engineer, Superintending Engineer or Executive Engineer.

C. IN THE CASE OF PURCHASES OF THE DEPARTMENT OF SPACE:

(i) Contracts for the purchase, supply and conveyance or carriage of equipment and stores machinery etc. by Scientific Officer/Engineer Grade H, G, F, E, SG, SF, SD2 or SD1, Chief Engineer, Superintending Engineer or Executive Engineer, Senior Purchase Officer, Purchase Officer, Assistant Purchase Officer or the Stores Officer or the Assistant Purchase Officer.

(ii) Contracts relating to servicing of equipment instruments or machinery by the Scientific Officer/Engineer Grade H, G, F, E, D, SF, SG, SE, SD2 SD1, Head Purchase and stores Division, Senior Purchase Officer, Purchase Officer or the Assistant Purchase Officer.

D. MATTERS COMMON TO CIVIL ENGINEERING DIVISION AND PURCHASE DIVISION OF DEPARTMENT OF SPACE:

(i) Security bonds for the performance of their duties by Government servants; by the Chief Engineer or the Administrative Officer; Head Purchase and Stores Division; Senior Purchase Officer; Scientific Officer/Engineer grade H, G, F, E, D, SG, SE, SD2 or SD1.

(ii) Service Agreements/service bonds for the fulfilment by Government servants of their obligation to serve Government for a specified period; by the Head, Purchase and Stores Division, Senior Purchase Officer; Chief Engineer; Scientific Officer/Engineer Grade H, G, F, E, D, SG, SF, SE, SD2 or SD1; Administrative Officer.

(iii) All other contracts and/or instruments and assurance of property; by the Scientific Officer/Engineer Grade H, G, F, E, D, SG, SF, SE, SD2 or SD1; Chief Engineer or the Senior Purchase Officer.

[No. F. 17(1)/66-J.Pt. VII]

A. DAS GUPTA, Jt. Secy. & Legal Adviser

कम्पनी कार्य विभाग

नई दिल्ली, 27 अप्रैल, 1974

सा० का० नि० 455—कम्पनी अधिनियम, 1956 (1956 का 1) की धारा 641 की उपधारा (1) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुये, केन्द्रीय सरकार उक्त अधिनियम की अनुसूची 6 में निम्नलिखित और परिवर्तन करती है, यथा—

उक्त अनुसूची में भाग 2 में पैरा 4 ख में,

(1) मद (क) में, “और” शब्द हटा दिया जायेगा।

(2) मद (ख) के स्थान पर निम्नलिखित मदें रखी जायेंगी यथा—
(ख) निम्नलिखित के बारे में सलाहकार के रूप में या किसी अन्य हैमि-यन में—

(1) कराधान सम्बन्धी मामले;

(2) कम्पनी विधि मामले;

(3) प्रबन्ध सेवाये; और

(ग) किसी अन्य रीति में।

[फा० सं० 14/51/71-सी० एल० 5]

आर० के० तलवार, अवर सचिव

(Department of Company Affairs)

New Delhi, the 27th April, 1974

G.S.R. 455.—In exercise of the powers conferred by sub-section (i) of section 641 of the Companies Act, 1956 (1 of 1956), the Central Government hereby makes the following further alterations in Schedule VI to the said Act, namely:—

In Part II of the said Schedule, in paragraph 4B,—

(i) in item (a), the word “and” shall be omitted:

(ii) for item (b), the following items shall be substituted, namely:—

“(b) as adviser, or in any other capacity, in respect of—

(i) Taxation matters; ;

(ii) company law matters;

(iii) management services; and

(c) in any other manner.”

[F. No. 14/51/71-CL. V]

R. K. TALWAR, Under Secy.

गृह मंत्रालय

नई दिल्ली, 23 अप्रैल, 1974

संदेश : इस मंत्रालय की दिनांक 15 फरवरी, 1974 की अधिसूचना संख्या : ए० 12018/3/73-प्रशासन I (क)

सा० का० नि० 456—गृह मंत्रालय, अनुसन्धान सहायक (कार्य अध्ययन) (श्रेणी 2 अग्रजपन्नित) अनुसन्धानीय शर्ती नियम, 1973 की अनुसूची में, स्लम्स 10 और 11 के नीचे की मौजूदा प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टियाँ प्राविस्थापित की जाये:—

स्लम्स-10

प्रतिनिधित्व पर

स्थानांतरण द्वारा

स्लम्स-11

प्रतिनिधित्व पर स्थानांतरण द्वारा

केन्द्रीय सरकार के अधीन किसी समान पद पर या रुपये 210-530/210-123 के वेतनमान या समकक्ष पदों पर कम से कम 5 वर्षों तक सेवा करने वाले उन

अधिकारियों में से जिनके पास निम्नलिखित अर्हताएँ और अनुभव हों:—

- (i) किसी विश्वविद्यालय की उपाधि (डिग्री) अथवा उसके
- (ii) समकक्ष, सचिवालय प्रशिक्षण तथा प्रबन्ध संस्थान, रक्षा कार्य अध्ययन संस्थान में वर्क स्टडी प्रैक्टिशनर्स कोर्स या किसी अन्य संस्थान में समकक्ष प्रशिक्षण सफलतापूर्वक पूरा किया हो।

(प्रतिनियुक्ति की अवधि सामान्यतः 3 वर्ष से अधिक नहीं)।

[सं० ए० 12018/3/73-प्रशासन-I (क)]

सुदर्शन शर्मा, अवसर सचिव

MINISTRY OF HOME AFFAIRS

New Delhi the 23rd April, 1974

Reference : This Ministry's Notification No. A.12018/3/73-Ad.J(A) dated the 15th February, 1974.

G.S.R. 456.- In the Schedule to the Ministry of Home Affairs, Research Assistant (work study) (Class-II, Non-gazetted) Non-Ministerial Recruitment Rules, 1973 the existing entries under columns 10 and 11 may be substituted by the entries given below :

Col. 10

Col. 11

By (transfer on deputation) — *Transfer on deputation.*
tation

Officers holding analogous posts or with at least 5 years service in posts in the scale of Rs. 210-530/210-425 or equivalent under the Central Government and possessing the following qualifications and experience.

- (i) Degree of a recognised university or equivalent.
- (ii) Successfully completed training in the work study practitioners course of the Institute of Secretariat Training and Management, Defence Institute of Work Study or equivalent Training in any other institution.

(Period of deputation—ordinarily not exceeding 3 years).

[No. A.12018/3/73-Ad.J(A)]

SUDERSHAN SHARMA, Under Secy.

नई दिल्ली, 27 अप्रैल, 1974

सा० का० नि० 457.—सविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का और इस सम्बन्ध में उन्हें समर्थ करने वाली अन्य सभी शक्तियों का प्रयोग करते हुये, राष्ट्रपति, दिल्ली और अण्डमान व निकोबार द्वीप-समूह मिश्रित सेवा नियम 1971 में और संशोधन करने के लिये एतद्वारा निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:—

(1) ये नियम दिल्ली और अण्डमान व निकोबार द्वीप-समूह मिश्रित सेवा (द्वितीय संशोधन) नियम 1974 कहलायेंगे।

(2) ये नियम सरकारा राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को लागू होंगे।

2. दिल्ली और अण्डमान व निकोबार द्वीप समूह मिश्रित सेवा नियम 1971 में नियम 5 के उप नियम (3) के खण्ड (क) में, से "अधिक नहीं" शब्द हटा दिये जायेंगे।

[सं० ए० 12012/3/74 यू० टी० एम०]

मृणाल चन्द्र वैश्य, उप-सचिव

New Delhi, the 27th April, 1974

G.S.R. 457.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and all other powers enabling him in this behalf, the President hereby makes the following rules further to amend the Delhi and Andaman and Nicobar Islands Civil Service Rules, 1971, namely:—

(1) These rules may be called the Delhi and Andaman and Nicobar Islands Civil Service (Second Amendment), Rules, 1974.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Delhi and Andaman and Nicobar Islands Civil Service Rules 1971, in clause (u) of sub-rule (1) of rule 5, the words "not more than" shall be omitted.

[No. U. 14012/3/74-UTS]

S. C. VAISH, Dy. Secy.

बिना संज्ञासूचक

(व्यय-विभाग)

नई दिल्ली, 27 अप्रैल, 1974

सा० का० नि० 458.—राष्ट्रपति, सविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुये, बिना संज्ञासूचक (व्यय-विभाग) में विज्ञप्ति मन्त्री के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमित करने वाले निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ.—(1) इन नियमों का नाम बिना संज्ञासूचक (व्यय-विभाग) विज्ञप्ति-मन्त्री भर्ती नियम, 1971 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. संज्ञा, वर्गीकरण और वेतनमान.—पद की संज्ञा, उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वे होंगे जो इसमें उपाब्ध अनुसूची के स्तम्भ 2 से 4 में विनिर्दिष्ट हैं।

3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएँ आदि.—उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएँ और उम्मीदवारों में से उम्मीदवारों को चुनने के लिये के स्तम्भ 5 से 13 में विनिर्दिष्ट हैं।

परन्तु अधिकतम आयु-सीमा, केन्द्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार, अनुसूचित जाति या अनुसूचित जनजाति के अभ्याथियों और अन्य विशेष प्रवर्गों के व्यक्तियों के संबंध में शिथिल की जा सकेगी।

4. निरहंताएं—वह व्यक्ति—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होते हुये किसी व्यक्ति से विवाह किया है।

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का समाधान हो जाये कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिये अन्य आधार मौजूद हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति.—जहां केन्द्रीय सरकार की राय हो कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है वहां, वह, उसके लिये जो कारण है उन्हें लेखबद्ध करके इन नियमों के किसी उपबन्ध को, किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा, शिथिल कर सकेगी।

6. व्यापारिता.—इन नियमों की कोई भी बात ऐसे आरक्षणों और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी जिनका, केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गये आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य विशेष प्रवर्गों के व्यक्तियों के लिये उपबन्ध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	बेतनमान	अध्ययन पत्र	सीधी भर्ती किये जाने वाले व्यक्तियों के लिये आयु-सीमा	सीधे भर्ती किये जाने वाले व्यक्तियों के लिये अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अहंताएं
1	2	3	4	5	6	7
बिजली मिस्त्री	एक	साधारण केन्द्रीय सेवा, वर्ग 3, अराजपत्रित, और अनुसचिवीय।	330-8-370-10-400-द० रो०-10-480 रु०	लागू नहीं होता।	18-25 वर्ष के बीच	मैट्रिकुलेशन और बिजली मिस्त्री व्यवस्था में आई० टी० आई० से डिप्लोमा / बिजली मिस्त्री पर्यवेक्षीय सामर्थ्य-प्रमाणपत्र होना आवश्यक है और भूमिगत केबल पद्धति सहित एच० टी० और एल० टी० के दोनों के विभिन्न प्रकार के विद्युत् संस्थापनों के परिनिर्माण करने और खसाने में 5 वर्ष का व्यावहारिक अनुभव हो।

सीधे भर्ती किये जाने वाले व्यक्तियों के लिये विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएँ प्रोन्नति की दशा में लागू होगी या नहीं	परिवीक्षा की अवधि यदि कोई हो	भर्ती की पद्धति/भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों का प्रतिफल	प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियाँ जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जायेगा	यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना	भर्ती करने में किस परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जायेगा
---	------------------------------	---	--	---	--

8	9	10	11	12	13
लागू नहीं होता	दो वर्ष	प्रोन्नति द्वारा, जिसके न होने पर सीधी भर्ती द्वारा।	भर्ती व्यव, राजस्व और बीमा तथा आर्थिक कार्य विभागों के स्थापना में के उन वर्ग 4 कर्मचारीबन्ध में से परीक्षण द्वारा की जायेगी जिनके पास निम्न विहित अर्हताएँ हों :—	स्टाफ कार ड्राईवरों और ज्येष्ठ गेस्टेटर-आपरेटरों के वर्ग 3 पदों के लिये गठित वि० प्रो० सं०	लागू नहीं होगा।

आवश्यक :

दिल्ली प्रशासन द्वारा जारी किया गया विद्युत् कर्मकार अनुशक्ति (सामर्थ्य प्रमाणपत्र वर्ग 2) या किसी मान्यता प्राप्त संस्था से विद्युत् फिटिंग, वायरिंग, सोल्डरिंग, रिवाइडिंग और अनुरक्षण का कम से कम 5 वर्ष का व्यवहारिक अनुभव :—

- (1) संकट कालीन लाइट
- (2) काल बैल्स,
- (3) ट्यूब लाइट फिटिंग,
- (4) टेबल लैम्प,
- (5) मीटर,
- (6) सनलॉ कान्वेक्टर,
- (7) टेबल फैन
- (8) प्लग पाईट (उनके भिन्न जो के० लोक निर्माण विभाग द्वारा अनुरक्षित है)

बांछनीय :

MINISTRY OF FINANCE

(Department of Expenditure)

New Delhi, the 27th, April, 1974

G.S.R.458.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Electrician in the Ministry of Finance (Department of Expenditure), namely :—

1. **Short Title and Commencement.**— (1) These rules may be called the Ministry of Finance (Department of Expenditure) Electrician Recruitment Rules, 1974.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. **Number, Classification and Scale of Pay.**—The number of post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule hereto annexed.

3. **Method of Recruitment, Age Limit, Qualification, etc.**—The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating to the said post, shall be as specified in columns 5 to 13 of the said Schedule:

Provided that the upper age limit may be relaxed in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders of the Central Government issued from time to time.

4. **Disqualifications.**—No person —

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

Shall be eligible for appointment to the said post:

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. **Power to Relax.**—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. **Saving.**—Nothing in these rules shall affect reservations and other concessions required to be provided for Scheduled Castes and Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of the post	Number of posts	Classification	Scale of Pay	Whether selection post or non-selection	Age limit for direct recruits	Educational and other qualification required for direct
------------------	-----------------	----------------	--------------	---	-------------------------------	---

Whether age and educational qualifications prescribed for the direct recruitment will apply in the case of promotees	Period of probation, if any	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods	In case of recruitment by promotion/deputation/transfer grades from which promotion/deputation/transfer to be made	If a D.P.C. exists, what is its composition	Circumstances in which U.P. S.C. is to be consulted in making recruitment
--	-----------------------------	---	--	---	---

8	9	10	11	12	13
No.	Two years	By promotion, failing which by direct recruitment,	Recruitment will be made through a test out of Class IV staff borne on the establishment of the Departments of Expenditure, Revenue and Insurance and Economic Affairs possessing the qualifications prescribed below:-	D.P.C. Constituted for Class III posts of Staff Car Drivers and Senior Gestner Operators.	Not applicable.

Essential:

Electrical Workman's licence (Certificate of Competency Class II issued by Delhi Administration) or a Diploma from recognised Institution in Electrical Trade. Must possess practical experience for at least 5 years in Electrical fittings, wiring, soldering, rewinding and maintenance of :-

- (i) Emergency lights,
- (ii) Call Bells,
- (iii) Tube lights fittings,
- (iv) Table lamps,
- (v) Heaters,
- (vi) Sunflo convectors,
- (vii) Table fans,
- (viii) Plug points (other than those maintained by C.P. W.D.).

Desirable :

- (i) Middle Class pass certificate,
- (ii) Knowledge of Hindi.
- (iii) Miscellaneous Electrical jobs required for maintenance of Office other than those connected with maintenance of Desert Coolers and Air Conditioners.

MINISTRY OF INDUSTRIAL DEVELOPMENT

New Delhi, the 20th March, 1974

G.S.R. 459.—Whereas by the notification of the Government of India in the Ministry of Industrial Development No. G.S.R. 1291 dated the 17th October, 1973, the Central Government has notified the resignation of Shri Som Dutt Vedalankar from the membership of the Khadi and Village Industries Commission;

Now, therefore, in exercise of the powers conferred by section 10 of the said Act, read with rules 13 and 14 of the Khadi and Village Industries Commission Rules, 1957, the Central Government hereby makes the following amendment in the notification of the Government of India in the Ministry of Industrial Development G.S.R. 1531 dated the 24th November, 1972, namely:—

In the said notification, item No. 4 and the entry relating thereto shall be omitted.

[F. No. 6/2/73-KVI(I)]

J. G. RAJADHYAKSHA, Dy. Secy.

कृषि मंत्रालय

(कृषि विभाग)

नई दिल्ली, 9 अप्रैल 1974

शुद्धि-पत्र

सां कां नि० 460—इस मंत्रालय की अधिसूचना सं० 9-41/70 अर्थ नीति विभाग 31 जुलाई 1973 से संलग्न अनुसूची के कालम 6 में “35 वर्ष” शब्दों के स्थान पर “35 वर्ष (सरकारी कर्मचारियों के लिए शिथिलनीय)” प्रतिस्थापित किया जाये।

[संख्या 9-41/71-अर्थनीति
(के० एन० जौहरी) धवर सचिव]

MINISTRY OF AGRICULTURE

(Department of Agriculture)

New Delhi, the 9th April, 1974

CORRIGENDUM

G.S.R. 460.—In this Ministry Notification No. 9-41/70-Econ. Py. dated the 31st July, 1973 in Column 6 of Schedule attached therewith for words “35 years” please substitute “35 years (relaxable for Government servants)”.

[No. 9-41/70-Econ. Py.]

K. N. JAUHARI, Under Secy.

शिक्षा और समाज कल्याण मंत्रालय

(समाज कल्याण विभाग)

नई दिल्ली, 4 दिसम्बर, 1973

सां कां नि० 461.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए तथा समाज कल्याण और पुनर्वास निदेशालय (श्रेणी 3 और श्रेणी 4 पद) भर्ती नियम, 1969 तथा समाज कल्याण और पुनर्वास निदेशालय (श्रेणी 3 पद) भर्ती नियम, 1972 के अतिक्रमण में सिवाए उन बातों के सम्बन्ध में जिन्हें किया गया है अथवा जिन्हें किया जाना छोड़ दिया गया है, समाज कल्याण विभाग में श्रेणी 3 और श्रेणी 4 पदों पर भर्ती की पद्धति को विनियमित करने वाले निम्नलिखित नियम एतद्वारा बनाने हैं, अर्थात:—

1. **संक्षिप्त नाम तथा प्रारम्भ.**—(1) इन नियमों का नाम समाज कल्याण और पुनर्वास निदेशालय (श्रेणी 3 और श्रेणी 4 पद) भर्ती नियम, 1973 होगा।

(2) ये सरकारी राजपत्र में प्रकाशित होने की तारीख से लागू होंगे।

2. **प्रयोज्यता.**—ये नियम संलग्न अनुसूची के स्तम्भ 2 में दिए गए पदों पर लागू होंगे।

3. **पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान.**—उक्त पदों की संख्या उनका वर्गीकरण और उनके वेतनमान वे होंगे, जो संलग्न अनुसूची के स्तम्भ 3 से 5 में विनिर्दिष्ट हैं।

4. **भर्ती की पद्धति आयु सीमा तथा अन्य अर्हताएँ.**—उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, अर्हताएँ तथा उनसे सम्बन्धित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ 6 से 14 तक विनिर्दिष्ट हैं।

परन्तु उक्त अनुसूची के स्तम्भ 7 में सीधे भर्ती किये जाने वाले व्यक्तियों की बाबत पर निकाले गए आदेशों के अनुसार किसी भी

अनुसूची I

समाज कल्याण और पुनर्वास निदेशालय

क्रम सं०	पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	चयन पद या अचयन पद	सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिये आयु	सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिये शैक्षिक तथा अन्य शर्तें
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	महायक अधीक्षक/स्थापना महायक	3	साधारण केन्द्रीय सेवा, श्रेणी III, गैर राजपत्रित (अनु-सचिबीय)	210-10-290-15-320- द०रो०-15-380 रु०	अचयन	लागू नहीं	लागू नहीं
2.	उच्च श्रेणी लिपिक/कतिपद लेखाकार/वरिष्ठ स्टोर-कीपर	29	साधारण केन्द्रीय सेवा, श्रेणी III गैर राजपत्रित (अनु-सचिबीय)	130-5-160-8-200-द० रो०-8-256-द०रो०- 8-280-10-300 रु०	अचयन	लागू नहीं	लागू नहीं
3.	आयोजक (ग्रेड I)	3	साधारण केन्द्रीय सेवा श्रेणी-III, गैर राजपत्रित (अनु-सचिबीय)	210-10-290-15-320- द०रो०-15-380 रु०	अचयन	लागू नहीं	लागू नहीं
4.	आयोजक (ग्रेड-II)	7	साधारण केन्द्रीय सेवा, श्रेणी-III, गैर राजपत्रित (गैर-अनुसचिबीय)	160-10-290-द०रो०-15- 380	अचयन	लागू नहीं	लागू नहीं
5.	महायक आयोजक	2	साधारण केन्द्रीय सेवा, श्रेणी-III, गैर राजपत्रित (गैर-अनुसचिबीय)	130-5-160-8-200-द० रो०-8-256-द०रो०-8- 280-10-300 (विशेष वेतन 20 रु०)	अचयन	लागू नहीं	लागू नहीं

क्या सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु तथा शैक्षिक शर्तें पदोन्नति की दशा में भी लागू होंगी या नहीं	परिक्षा भर्ती की पद्धति, भर्ती सीधी होगी या पदोन्नति या नियुक्ति की अथवा स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भर्ती जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता यदि हो	सीधी भर्ती चयन द्वारा वरिष्ठताएं एवं योग्यताएं द्वारा पदोन्नति	पदोन्नति / प्रतिनियुक्ति / स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे ग्रेड जिनसे पदोन्नति / स्थानान्तरण किया जाएगा	यदि विभागीय पदोन्नति समिति विद्यमान है तो उसकी संरचना	भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा
--	--	--	---	---	---

1	9	10	11	12	13	14
1.	लागू नहीं	2 वर्ष	लागू नहीं	लागू नहीं	100%	लागू नहीं
2.	लागू नहीं	2 वर्ष	लागू नहीं	लागू नहीं	100%	लागू नहीं
3.	लागू नहीं	2 वर्ष	लागू नहीं	लागू नहीं	100%	लागू नहीं
4.	लागू नहीं	2 वर्ष	लागू नहीं	लागू नहीं	100%	लागू नहीं
5.	लागू नहीं	2 वर्ष	लागू नहीं	लागू नहीं	100%	लागू नहीं

1	2	3	4	5	6	7	8
6. मास्टर कटर	1	साधारण केन्द्रीय सेवा, श्रेणी-III, गैर राजपत्रित (गैर-अनुसचिवीय)	160-10-290-द०रो०-15-300	अवयन	लागू नहीं	लागू नहीं	
7. बिक्री सर्वेक्षक	1	साधारण केन्द्रीय सेवा, श्रेणी-III, गैर राजपत्रित (गैर-अनुसचिवीय)	130-5-160-8-200-द०रो०-8-256-द०रो०-8-280-10-300 रु०	अवयन	28 वर्ष	ग्रेजुएट जिसे विषय में 3 वर्ष का अनुभव हो।	
8. बरिष्ठ शिक्षक	15	साधारण केन्द्रीय सेवा, श्रेणी-III, गैर राजपत्रित (गैर-अनुसचिवीय)	130-5-160-8-200-द०रो०-8-256-द०रो०-8-280-10-300 रु०	अवयन	28 वर्ष	दर्जीकार्य, कशीदाकारी अथवा ऐसे ही व्यवसायों में डिप्लोमा और उसके साथ 2 वर्ष का अनुभव तथा कार्य का संयोजन करने की योग्यता, मैट्रिकुलेट को बरीयता।	
9. शिक्षक (ग्रेड II)	21	साधारण केन्द्रीय सेवा, श्रेणी-III, गैर राजपत्रित (गैर-अनुसचिवीय)	118-4-170-द०रो०-5-200-द०रो०-5-225 रु०	अवयन	28 वर्ष	दर्जीकार्य, कशीदाकारी अथवा ऐसे ही व्यवसायों में डिप्लोमा और उसके साथ 2 वर्ष का अनुभव तथा कार्य का संयोजन करने की योग्यता, मैट्रिकुलेट को बरीयता।	
10. स्वागती	1	साधारण केन्द्रीय सेवा, श्रेणी-III, गैर राजपत्रित (गैर-अनुसचिवीय)	150-5-175-6-205 रु०	अवयन	25 वर्ष	ग्रेजुएट, जिसे शार्टहैंड और टाइपिंग का ज्ञान हो टेलीफोन संचालन का अनुभव वांछनीय।	
11. ड्राइवर	2	साधारण केन्द्रीय सेवा, श्रेणी-III, गैर राजपत्रित (गैर-अनुसचिवीय)	110-3-131-4-139 रु०	अवयन	25 वर्ष	ड्राइविंग लाइसेंस तथा ड्राइविंग में 3 वर्ष का अनुभव अनिवार्य।	
9	10	11	12	13	14		
6. लागू नहीं	2 वर्ष	लागू नहीं	लागू नहीं	100%	लागू नहीं	130-300 रु० के वेतन-मान में दर्जी, कटार्ड अनुभाग जिसकी उम्र ग्रेड में 3 वर्ष की सेवा हो।	वि० प० म०, श्रेणी-III लागू नहीं
7. लागू नहीं।	2 वर्ष	100%	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	वि० प० म०, श्रेणी-III लागू नहीं
8. लागू नहीं	2 वर्ष	25%	लागू नहीं	75%	लागू नहीं	150-240 रु० के वेतन-मान में शिक्षक (ग्रेड I) जिसकी उम्र ग्रेड में 3 वर्ष की सेवा हो।	वि० प० म०, श्रेणी-III लागू नहीं
9. लागू नहीं	2 वर्ष	25%	लागू नहीं	75%	लागू नहीं	110-180 रु० के वेतन-मान में शिक्षक (ग्रेड III) जिसकी उम्र ग्रेड में 3 वर्ष की सेवा हो।	लागू नहीं लागू नहीं
10. लागू नहीं	2 वर्ष	100%	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं
11. लागू नहीं	2 वर्ष	100%	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं
		स्थानान्तरण द्वारा वैसा न होने से सीधी भर्ती					

1	2	3	4	5	6	7	8
12. सहायक अधीक्षक एवं मैट्रन (बंगाली)	1	साधारण केन्द्रीय सेवा, श्रेणी-III, गैर राजपत्रित (गैर-अनुसूचिबीय)	130-5-160-8-200-द० रो०-8-256-द० रो०-280-10-300 रु०	अचयन	30 वर्ष	मैट्रिक, बंगाली भाषा की पक्की जानकारी, किसी महिला सदन में 2 वर्ष का अनुभव वांछनीय।	
13. सहायक अधीक्षक एवं नर्स	1	साधारण केन्द्रीय सेवा, श्रेणी-III, गैर राजपत्रित (गैर-अनुसूचिबीय)	110-3-131-4-155-द० रो०-4-175-5-180 रु०	अचयन	30 वर्ष	नमिग में प्रमाण पत्र, मैट्रिकुलेट को बरीयता।	
14. अध्यापक (बंगाली)	1	साधारण केन्द्रीय सेवा, श्रेणी-III, गैर राजपत्रित (गैर-अनुसूचिबीय)	130-5-160-8-200-द० रो०-8-256-द० रो०-8-280-10-300 रु०	अचयन	30 वर्ष	ग्रेजुएट जिसे पूरी जानकारी हो।	
15. अध्यापक	1	साधारण केन्द्रीय सेवा, श्रेणी-III, गैर राजपत्रित (गैर-अनुसूचिबीय)	160-8-256-द० रो०-8-280-10-300 रु०	अचयन	30 वर्ष	ग्रेजुएट, गणित शास्त्र के साथ ग्रेजुएट और बी० टी० को बरीयता।	
16. कनिष्ठ अध्यापक (बंगाली)	3	साधारण केन्द्रीय सेवा, श्रेणी-III, गैर राजपत्रित (गैर-अनुसूचिबीय)	110-3-131-4-155-द० रो०-4-175-5-180 रु०	अचयन	30 वर्ष	मैट्रिक और बेमिक अध्यापक प्रशिक्षण तथा बंगाली भाषा की जानकारी।	
17. अध्यापक (गिन्य)	2	साधारण केन्द्रीय सेवा-श्रेणी III गैर-राजपत्रित (गैर-अनुसूचिबीय)	130-5-160-8-200-द० रो०-8-256-द० रो०-8-280-10-300 रु०	अचयन	लागू नहीं	लागू नहीं,	
18. अध्यापक (गिन्य) ग्रेड-II	1	साधारण केन्द्रीय सेवा-श्रेणी-III गैर-राजपत्रित (गैर-अनुसूचिबीय)	118-4-170-द० रो०-5-200-द० रो०-5-225 रु०	अचयन	लागू नहीं	लागू नहीं	
19. अध्यापक (गिन्य) ग्रेड-III	1	साधारण केन्द्रीय सेवा श्रेणी-III गैर-राजपत्रित (गैर-अनुसूचिबीय)	110-3-131-4-143-द० रो०-4-171 द० रो०-4-175-5-180 रु०	अचयन	28 वर्ष	मैट्रिकुलेट और ट्रेड्स में डिप्लोमा/दो वर्ष का अनुभव वांछनीय।	
20. कम्पाउन्डर	1	साधारण केन्द्रीय सेवा श्रेणी-III गैर-राजपत्रित (गैर-अनुसूचिबीय)	130-5-175-द० रो०-6-205-द० रो०-7-212-द० रो०-7-240 रु०	अचयन	30 वर्ष	मैट्रिकुलेट और फोर्मेसिस्ट का प्रमाण पत्र।	

9	10	11	12	13	14
12 लागू नहीं	2 वर्ष 100%	लागू नहीं लागू नहीं	लागू नहीं लागू नहीं	लागू नहीं लागू नहीं	लागू नहीं लागू नहीं
13 लागू नहीं	2 वर्ष 100%	लागू नहीं लागू नहीं	लागू नहीं लागू नहीं	लागू नहीं लागू नहीं	लागू नहीं लागू नहीं
14 लागू नहीं	2 वर्ष 100%	लागू नहीं लागू नहीं	लागू नहीं लागू नहीं	लागू नहीं लागू नहीं	लागू नहीं लागू नहीं
15 लागू नहीं	2 वर्ष 100%	लागू नहीं लागू नहीं	लागू नहीं लागू नहीं	लागू नहीं लागू नहीं	लागू नहीं लागू नहीं
16 लागू नहीं	2 वर्ष 100%	लागू नहीं लागू नहीं	लागू नहीं लागू नहीं	लागू नहीं लागू नहीं	लागू नहीं लागू नहीं
17 लागू नहीं	2 वर्ष लागू नहीं	लागू नहीं 100%	लागू नहीं अध्यापक (गिन्य) ग्रेड-II जिसकी उस ग्रेड में 3 वर्ष की सेवा हो।	लागू नहीं	लागू नहीं
18 लागू नहीं	2 वर्ष लागू नहीं	लागू नहीं 100%	लागू नहीं अध्यापक (गिन्य) ग्रेड III जिसकी उस ग्रेड में 3 वर्ष की सेवा हो।	लागू नहीं	लागू नहीं
19 लागू नहीं	2 वर्ष 100%	लागू नहीं लागू नहीं	लागू नहीं लागू नहीं	लागू नहीं लागू नहीं	लागू नहीं लागू नहीं
20 लागू नहीं	2 वर्ष 100%	लागू नहीं लागू नहीं	लागू नहीं लागू नहीं	लागू नहीं लागू नहीं	लागू नहीं लागू नहीं

1	2	3	4	5	6	7	8
21. ग्राफिस्ट एवं डिजाइनर	1	माधारण केन्द्रीय सेवा श्रेणी-3 गैर-राजपत्रित (गैर-अनुसन्धीय)	250-10-290-15-380 रु०	लागू नहीं	30 वर्ष		मैट्रिकुलेट अथवा हायर सेकण्डरी और कमशियल पेन्टिंग या ड्राफ्टमैन- शिप में डिप्लोमा। प्रदर्शनियों का आयोजन करने का अनुभव। बोध्यनीय : टेक्सटाइल अथवा हैडलूम उद्योग में अनुभव अनिवार्य।
22. मुख्यलेखाकार	1	माधारण केन्द्रीय सेवा श्रेणी-3 गैर-राजपत्रित (अनुसन्धीय)	270-15-435-द.रो- 20-575 रु०	लागू नहीं	लागू नहीं		लागू नहीं
23. लेखाकार	3	माधारण केन्द्रीय सेवा श्रेणी- 3 गैर-राजपत्रित (अनु- सन्धीय)	180-10-290-15-320 रु०	चयन	23 वर्ष		बी० काम० तथा कमशियल एकाउंट्स में 3 वर्ष का अनुभव।
24. स्टनोग्राफर	2	माधारण केन्द्रीय सेवा श्रेणी- 3 गैर-राजपत्रित (अनु- सन्धीय)	130-5-160-8-200-द०- रो०-8-256-द०-रो०-8- 280-10-300	लागू नहीं	24 वर्ष		मैट्रिकुलेशन अथवा कोई अन्य समतुल्य योग्यता। शार्टहैंड में 100 शब्द प्रति मिनट तथा टाइपिंग में 40 शब्द प्रति मिनट की गति।

1	9	10	11			12	13	14	
21.	लागू नहीं	2 वर्ष	100%	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	
22.	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	100%	ग्राई०ए० तथा ए० विभाग से प्रतिनियुक्ति अथवा स्थानान्तरण पर, एम० ए०एस० लेखाकार, जिस की उम्र ग्रेड में 3 वर्ष की सेवा हो। उच्च श्रेणी लिपिक जिसकी उस ग्रेड में 5 वर्ष की सेवा हो। प्रतिनियुक्ति की अवधि साधारण तथा 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी।	लागू नहीं	लागू नहीं	
23.	लागू नहीं	2 वर्ष	33%	66%	लागू नहीं	लागू नहीं	उच्च श्रेणी लिपिक अथवा लेखाकार एवं स्टोरकीपर जिसकी उस ग्रेड में 5 वर्ष की सेवा हो।	श्रेणी 3 विभागीय पदोन्नति समिति	लागू नहीं
24.	लागू नहीं	2 वर्ष	100%	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	

1	2	3	4	5	6	7	8
25. निम्न श्रेणी लिपिक	27	साधारण केन्द्रीय सेवा श्रेणी- 110-3-131-4-155-द०- लागू नहीं 21 वर्ष मैट्रिकुलेशन अथवा समतुल्य योग्यता तथा टाईपिंग में 30 शब्द प्रति मिनट की गति।	3 गैर-राजपत्रित (अनु- सचिवीय)	सो०-4-175-5-180 रु०			
26. सर्वोच्च, केन्द्रीय कटार्ड अनुभाग	1	साधारण केन्द्रीय सेवा श्रेणी- 210-10-290-15-320- चयन लागू नहीं लागू नहीं	3 गैर-राजपत्रित (अनु- सचिवीय)	द० सो०-15-380 रु०			

9	10	11	12	13	14
25 लागू नहीं	2 वर्ष	100%	परन्तु निम्न श्रेणी लिपिक के ग्रेड में 10% रिक्तियों के चतुर्थ श्रेणी कर्मचारियों से (जिसमें नाम निम्नलिखित शर्तों पर भरा जाएगा :—		लागू नहीं
			(क) चयन विभागीय परीक्षा द्वारा उन श्रेणी 4 कर्मचारियों में से किया जाएगा जो मैट्रिकुलेशन अथवा समतुल्य न्यूनतम शैक्षिक योग्यता की शर्त को पूरा करेंगे।		
			(ख) अनुसूचित जातियों और अनुसूचित अदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए अधिकतम आयु 45 वर्ष होगी।		
			(ग) चतुर्थ श्रेणी कर्मचारियों के लिए उस श्रेणी में कम से कम 5 वर्ष की सेवा अनिवार्य है। परन्तु जिस व्यक्ति के पास टाईपिंग में उक्त योग्यता नहीं है उसे इस शर्त पर रखा जा सकता है कि वह उस वेतनमान में वेतन वृद्धि पाने का अथवा अर्ध-स्थायी किए जाने का पात्र नहीं होगा, जब तक कि वह टाईपिंग में 30 शब्द प्रति मिनट की गति प्राप्त नहीं कर लेगा।		
			एक विकलांग व्यक्ति, जो अन्यथा बलरिक्त पद धारण करने के योग्य है, परन्तु जिसके पास टाईपिंग की उक्त योग्यता नहीं है इस शर्त पर नियुक्त किया जा सकता है कि विकलांग व्यक्तियों के लिए विशेष रोजगार कार्यालय के साथ सलमन मैडिकल बोर्ड अथवा जहां ऐसा बोर्ड न हो सिविल सर्जन ऐसा मन दें कि वह व्यक्ति टाईप करने की ठीक स्थिति में नहीं है।		
26. लागू नहीं	2 वर्ष	लागू नहीं	100%	लागू नहीं	लेखाकार, जिस की उम्र ग्रेड 180-320 रु० में 3 वर्ष की सेवा हो।
					श्रेणी-3 विभागीय पदों- प्रति समिति।

1	2	3	4	5	6	7	8
27. दर्जी (केन्द्रीय कटाई अनु-भाग) (पुरुष)	1	साधारण केन्द्रीय सेवा श्रेणी-3 गैर-राजपत्रित (अनुसन्धिवीय)	130-5-160-8-200-द०-रो०-8-256-द०-रो०-8-280-10-300	चयन	30 वर्ष		अनिवार्य:— किसी भी मान्यता प्राप्त संस्थान से कटाई और दर्जी कार्य में डिप्लोमा एवं व्यवसाय में 2-3 वर्ष का अनुभव। बांछनीय:—मैट्रिकुलेशन।
28. मार्किटिंग अधिकारी	1	साधारण केन्द्रीय सेवा श्रेणी-3 गैर-राजपत्रित (अनुसन्धिवीय)	210-10-290-द०-रो०-15-380 रु०	चयन	लागू नहीं		लागू नहीं
29. कनिष्ठ शिक्षक (ग्रेड-1)	14	साधारण केन्द्रीय सेवा श्रेणी-3 गैर-राजपत्रित (अनुसन्धिवीय)	110-3-131-4-155-द०-रो०-5-175-3-180 रु०	अचयन	लागू नहीं		लागू नहीं
30. कुशल शिक्षक (क) टेलरिंग और बीबिंग (पुरुष) (ख) ब्रैज निर्माण	7	साधारण केन्द्रीय सेवा श्रेणी-3 गैर-राजपत्रित (अनुसन्धिवीय)	110-3-131-4-143-द०-रो०-4-155	अचयन	लागू नहीं		इस व्यवसाय में प्रमाण पत्र।
31. कनिष्ठ शिक्षक	8	साधारण केन्द्रीय सेवा श्रेणी-3 गैर-राजपत्रित (अनुसन्धिवीय)	95-3-128-द०-रो०-3-131-4-155 रु०	लागू नहीं	23-28 वर्ष		दर्जी कार्य कमीवाकारी/कटाई अथवा बुनार में डिप्लोमा तथा उस व्यवसाय में 3 वर्ष का अनुभव।
32. (क) सहायक दर्जी कार्य (ख) कुशल कामगार (पुरुष)	11	साधारण केन्द्रीय सेवा श्रेणी-3 गैर-राजपत्रित (अनुसन्धिवीय)	95-3-128-द०-रो०-3-131-4-155 रु०	लागू नहीं	23-28 वर्ष		इस व्यवसाय में प्रमाण पत्र।
33. अधीक्षक (कस्तूरभा निकेतन सदन)	1	साधारण केन्द्रीय सेवा श्रेणी-3 गैर-राजपत्रित (अनुसन्धिवीय)	250-10-290-15-380 रु०	चयन	25-40 वर्ष		किसी मान्यताप्राप्त विश्व-विद्यालय से डिग्री स्नातकीय संस्थानों में सर्वोत्तीर्णता में 5 वर्ष का अनुभव।
34. साबुन शिक्षक	1	साधारण केन्द्रीय सेवा श्रेणी-3 गैर-राजपत्रित (अनुसन्धिवीय)	95-3-128-द०-रो०-3-131-4-155 रु०	लागू नहीं	18-28 वर्ष		अनिवार्य: 1. मिडल स्कूल पास। 2. साबुन साजी के व्यवसाय में डिप्लोमा। बांछनीय: 1. मैट्रिकुलेशन अथवा सम-तुल्य प्रवृत्ति। 2. साबुन साजी व्यवसाय में 2 वर्ष का व्यावहारिक अनुभव।
35. प्रबन्धक, शरणार्थी दस्तकारी दुकान	1	साधारण केन्द्रीय सेवा श्रेणी-3 गैर-राजपत्रित (अनुसन्धिवीय)	250-10-290-15-380 रु०	चयन	लागू नहीं		लागू नहीं

9	10	11				12	13	14
27. केवल अर्हताएं लागू होंगी आयु नहीं	2 वर्ष	लागू नहीं	100% वैसा न होने पर सीधी भर्ती द्वारा	लागू नहीं	लागू नहीं	118-225 रु० के बेतनमान में शिक्षक जिसकी उम ग्रेड में कम-से-कम 3 वर्ष की सेवा हो तथा जिसके पास कालम 8 में निहित की गई अर्हताएं हों।	श्रेणी-3 विभागीय पदों- अति समिति	लागू नहीं
28. लागू नहीं	2 वर्ष	लागू नहीं	100%	लागू नहीं	लागू नहीं	बिभी सर्वेक्षक, जिसकी उम ग्रेड में 3 वर्ष की सेवा हो।	श्रेणी-3 विभागीय पदों- अति समिति	लागू नहीं
29. लागू नहीं	2 वर्ष	लागू नहीं	100%	लागू नहीं	लागू नहीं	110-155 रु० के ग्रेड में टेलरिंग और बीबिंग में कुशल शिक्षक तथा बीज निर्माण में कुशल शिक्षक जिसकी उम ग्रेड में 3 वर्ष की सेवा हो।	श्रेणी-3 विभागीय पदों- अति समिति	लागू नहीं
30. लागू नहीं	2 वर्ष	लागू नहीं	लागू नहीं	100%	लागू नहीं	सहायक श्रेणी-3 टेलरिंग तथा कुशल कामगार (पुरुष) जिसकी उम ग्रेड में 3 वर्ष की सेवा हो।	श्रेणी-3 विभागीय पदों- अति समिति	लागू नहीं
31. लागू नहीं	2 वर्ष	100%	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं
32. लागू नहीं	2 वर्ष	100%	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं
33. हाँ	2 वर्ष	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	100% वैसा न होने पर सीधी भर्ती द्वारा	210-380 रु० ग्रेड में आ-योजक, जिसकी उम ग्रेड में 5 वर्ष की सेवा हो।	श्रेणी-3 विभागीय पदों- अति समिति	लागू नहीं
34. लागू नहीं	2 वर्ष	सीधी भर्ती	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं
35. लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	100%	पदोन्नति	लागू नहीं	आयोजक (ग्रेड) सर्वेक्षक, केन्द्रीय कटाई अनुभाग तथा 210-380 रु० के बेतनमान में 4 वर्ष की सेवा और 160-380 रु० के बेतनमान में मार्किटिंग अधिकारी, जिसकी उम ग्रेड में 6 वर्ष की सेवा हो।	लागू नहीं	लागू नहीं

श्रेणी-4

1	2	3	4	5	6	7	8
1. गेस्ट्रेटर अपरेटर	1	साधारण केन्द्रीय सेवा 80-1-85-2-95-४००- श्रेणी-4 गैर-राजपत्रित 3-110 रु०	चयन	लागू नहीं	लागू नहीं		
2. दफ्तरी	6	साधारण केन्द्रीय सेवा 75-1-85-२००-2-95 रु० श्रेणी-4 गैर-राजपत्रित	चयन	लागू नहीं	लागू नहीं		
3. अपरासी	35	साधारण केन्द्रीय सेवा 70-1-80-४००-1-85 रु० श्रेणी-4 गैर-राजपत्रित	चयन	18-25 वर्ष	माध्यमिक स्कूल स्तर पास।		
4. फराश	1	साधारण केन्द्रीय सेवा 70-1-80-४००-1-85 रु० श्रेणी-4 गैर-राजपत्रित	चयन	18-25 वर्ष	प्राइमरी स्कूल स्तर पास वांछनीय।		
5. चौकीदार	37	साधारण केन्द्रीय सेवा 70-1-80-४००-1-85 रु० श्रेणी-4 गैर-राजपत्रित	चयन	18-25 वर्ष	प्राइमरी स्कूल स्तर पास वांछनीय।		
6. रसोईघर सर्वेक्षक	1	साधारण केन्द्रीय सेवा 70-1-80-४००-1-85-४० श्रेणी-4 गैर-राजपत्रित	चयन	18-25 वर्ष	प्राइमरी स्कूल स्तर पास वांछनीय।		
7. नर्स	3	साधारण केन्द्रीय सेवा 70-1-80-४००-1-85 रु० श्रेणी-4 गैर-राजपत्रित	चयन	18-25 वर्ष	प्राइमरी स्कूल स्तर पास वांछनीय।		
8. आया, भावची रमोई, घर के परिचायक	15	साधारण केन्द्रीय सेवा 70-1-80-४००-1-85 रु० श्रेणी-4 गैर-राजपत्रित	अचयन	18-25 वर्ष	प्राइमरी स्कूल स्तर पास वांछनीय।		
9. सहायक (बंगाली)	1	साधारण केन्द्रीय सेवा 70-1-80-४००-1-85 रु० श्रेणी-4 गैर-राजपत्रित	अचयन	18-25 वर्ष	प्राइमरी स्कूल स्तर पास वांछनीय (बंगाली की जानकारी अनिवार्य)।		
10. माली	1	साधारण केन्द्रीय सेवा 70-1-80-४००-1-85 रु० श्रेणी-4 गैर-राजपत्रित	अचयन	18-25 वर्ष	प्राइमरी स्कूल स्तर पास वांछनीय।		
11. मेहतर	19	साधारण केन्द्रीय सेवा 70-1-80-४००-1-85 रु० श्रेणी-4 गैर-राजपत्रित	अचयन	18-25 वर्ष	प्राइमरी स्कूल स्तर पास वांछनीय।		
12. अकुशल मजदूर	4	साधारण केन्द्रीय सेवा 70-1-80-४००-1-85 रु० गैर-राजपत्रित (अनु- सचिबीय)	लागू नहीं	25 वर्ष	वर्गी कार्य की काम चलाऊ जानकारी।		
13. महिला परिचायिका	3	साधारण केन्द्रीय सेवा 70-1-80-४००-1-85 रु० श्रेणी-4 गैर-राजपत्रित (अनुसचिबीय)	लागू नहीं	25 वर्ष	प्राइमरी स्तर।		

1	9	10	11	12	13	14
1	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	100%	लागू नहीं	दफ्तरी, जिसकी उम्र ग्रेड में 3 वर्ष की सेवा हो और जो यह काम जानता हो।
2	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	100%	लागू नहीं	अपरासी, जिसकी उम्र ग्रेड में 3 वर्ष की सेवा हो।
3	लागू नहीं	2 वर्ष	100%	लागू नहीं	लागू नहीं	श्रेणी-4 वि०प०स०
4	लागू नहीं	2 वर्ष	100%	लागू नहीं	लागू नहीं	श्रेणी-4 वि०प०स०
5	लागू नहीं	2 वर्ष	100%	लागू नहीं	लागू नहीं	श्रेणी-4 वि०प०स०
6	लागू नहीं	2 वर्ष	100%	लागू नहीं	लागू नहीं	श्रेणी-4 वि०प०स०
7	लागू नहीं	2 वर्ष	100%	लागू नहीं	लागू नहीं	श्रेणी-4 वि०प०स०
8	लागू नहीं	2 वर्ष	100%	लागू नहीं	लागू नहीं	श्रेणी-4 वि०प०स०
9	लागू नहीं	2 वर्ष	100%	लागू नहीं	लागू नहीं	श्रेणी-4 वि०प०स०
10	लागू नहीं	2 वर्ष	100%	लागू नहीं	लागू नहीं	श्रेणी-० वि०प०स०
11	लागू नहीं	2 वर्ष	100%	लागू नहीं	लागू नहीं	श्रेणी-4 वि०प०स०
12	लागू नहीं	2 वर्ष	100%	लागू नहीं	लागू नहीं	श्रेणी-4 वि०प०स०
13	लागू नहीं	2 वर्ष	100%	लागू नहीं	लागू नहीं	श्रेणी-4 वि०प०स०

[सं० एफ० 19-42/67-एस०डब्ल्यू-4]

टि० सु० ना० स्वामी, अवर सचिव

MINISTRY OF EDUCATION AND SOCIAL WELFARE

(Department of Social Welfare)

New Delhi, 4th December, 1973

G.S.R.461.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Social Welfare and Rehabilitation Directorate (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1969, and the Social Welfare and Rehabilitation Directorate (Class III posts) Recruitment Rules, 1972, except as respect things done or omitted to be done, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to Class III and Class IV posts in the Department of Social Welfare, namely:—

1. **Short title and commencement.**—(1) These rules may be called the Social Welfare Directorate (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1973.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. **Application.**—These rules shall apply to the posts specified in column 2 of the Schedule hereto annexed.

3. **Number, classification and scales of pay.**—The number of the said posts, their classification and the scales of pay attached thereto shall be as specified in columns 3 to 5 of the said Schedule.

4. **Method of recruitment, age limit and other qualifications etc.**—The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating to the said posts shall be as specified in columns 6 to 14 of the said Schedule:

Provided that the upper age limit specified for direct recruitment in column 7 of the said Schedule may be relaxed in the case of the Scheduled Castes, Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time.

5. **Disqualification.**—No person,—

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person, shall be eligible for appointment to any of the said posts:

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

6. **Power to relax.**—Where the Central Government is of opinion that it is necessary or expedient so to do, it may by order, for reasons to be recorded in writing relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons or posts.

7. **Saving.**—Nothing in these rules shall affect reservations and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issuing by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE—I

Social Welfare and Rehabilitation Directorate

Sl. No.	Name of the post	Number of Posts	Classification	Scale of pay	Whether Selection post or non-Selection post	Upper age limit for direct recruits	Minimum educational and other qualifications required for direct recruits
1	2	3	4	5	6	7	8
Class III Posts							
1.	Assistant Superintendent/Establishment Assistant.	3	General Central Service, Class III, non-gazetted (Ministerial)	Rs. 210-10-290-15-320-EB-15-380	Non Selection	Not applicable	Not applicable.
2.	Upper Division Clerk/Junior Accountant/Senior Storekeepers.	29	General Central Service, Class III, non-gazetted (Ministerial)	Rs. 130-5-160-8-200-EB-8-256-EB-8-280-10-300	Non Selection	Not applicable	Not applicable
3.	Organiser (Grade I)	3	General Central Service, Class III, non-gazetted (Ministerial)	Rs. 210-10-290-15-320-EB-15-380	Non Selection	Not applicable	Not applicable
4.	Organiser (Grade II)	7	General Central Service, Class III-non-gazetted (Non-Ministerial)	Rs. 160-10-290-EB-15-380	Non Selection	Not applicable	Not applicable
5.	Assistant Organiser	2	General Central Service, Class III, non-gazetted (Non-Ministerial)	Es. 130-5-160-8-200-EB-8-256-EB-8-280-10-300 (S.p. Rs.20/-)	Non Selection	Not applicable	Not applicable
6.	Master Cutter	1	General Central Service, Class III, non-gazetted (non-Ministerial)	Rs. 160-10-290-EB-15-300	Non Selection	Not applicable	Not applicable

Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruitment will apply in case of appointment by promotion or transfer	Period of probation, if any	Method of Recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation or transferred percentage of vacancies to be filled by various methods				In case of recruitment by promotion or deputation or transfer grade or sources from which promotion or transfer to be made	If a Departmental Promotion Committee exists what is its composition.	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment
		Direct recruitment	Promotion by selection	Promotion by seniority-cum-fitness	Transfer			
1	9	10	11			12	13	14
1. Not Applicable	2 years	Not Applicable	Not Applicable	100%	Not Applicable	Accountant with 3 years service in Grade.	Departmental Promotion Committee Class III	Not Applicable
2. Not Applicable	2 years	Not Applicable	Not Applicable	100%	Not Applicable	Lower Division Clerk/ or Storekeeper or Investigator with three years service in the grade.	D. P. C. Class III	Not Applicable
3. Not Applicable	2 years	Not Applicable	Not Applicable	100%	Not Applicable	Organiser (Grade II) in the scale of Rs. 160-380 with 3 years service in the grade	D. P. C. Class III	Not Applicable
4. Not Applicable	2 years	Not Applicable	Not Applicable	100%	Not Applicable	Assistant Organiser with 3 years service in the grade	D. P. C. Class III	Not Applicable
5. Not Applicable	2 years	Not Applicable	Not Applicable	100%	Not Applicable	Senior Instructor in the scale of Rs. 130-300 with 3 years service in the grade	D.P.C. Class III	Not Applicable
6. Not Applicable	2 years	Not Applicable	Not applicable	100%	Not Applicable	Tailor Cutting Section in the scale of Rs. 130-300 with 3 years service in the grade	D. P. C. Class III	Not Applicable
1	2	3	4	5		6	7	8
7. Sales Supervisor	1	General Central Service, Class III (Non-gazetted) (Non-ministerial)	Rs. 130-5-160-8-200-EB-8-256-EB-8-280-10-300		Non-Selection	28 years	Graduate with 3 years experience in sales.	
8. Senior Instructor	15	General Central Service, Class III (Non-gazetted) (Non-Ministerial)	Rs. 130-5-160-8-200-EB-8-256-EB-8-280-10-300		Non-Selection	28 years	Diploma in Tailoring Embroidery or similar trades with 2 years experience and ability to organise work preferably a Matriculate.	
9	10	11			12	13	14	
7. Not Applicable	2 years	100%	Not Applicable	Not Applicable	Not Applicable	D. P. C. Class III	Not Applicable	
8. Not Applicable	2 years	25%	Not Applicable	75%	Not Applicable	Instructors (Grade I) in the scale of Rs. 150-240 with 3 years service in the grade	D.P.C. Class III	Not Applicable

1	2	3	4	5	6	7	8
9. Instructor (Grade II)	21	General Central Service, Class III (Non-gazetted) (Non-ministerial)	Rs. 118-4-170-EB-5-200-EB-5-225	Non-Selection	28 years		Diploma in tailoring embroidery or similar trades with 2 years experience and ability to organise work preferably a matriculate.
10. Receptionist	1	General Central Service, Class III (Non-gazetted) (Non-ministerial)	Rs. 150-5-175-6-205	Non-Selection	25 years		Graduate knowing shorthand and typing; experience in telephone operating desirable.
11. Drivers	2	General Central Service, Class III (Non-Gazetted) (Non-ministerial)	Rs. 110-3-131-4-139	Non-Selection	25 years		Driving licence with 3 years experience in driving essential.
12. Assistant Superintendent-cum-Matron (Bengali)	1	General Central Service, Class III (Non-gazetted) (Non-ministerial)	Rs. 130-5-160-8-200-EB-8-256-EB-8-280-10-300	Non-Selection	30 years		Matric with sound knowledge in Bengali language. 2 years experience in a women's Home desirable.
13. Assistant Superintendent-cum-Nurse.	1	General Central Service, Class III (Non-gazetted) (Non-Ministerial)	Rs. 110-3-131-4-155-EB-4-175-5-180	Non-Selection	30 years		Certificate in nursing preferably Matriculate.
14. Teacher (Bengali)	1	General Central Service, Class III (Non-gazetted) (Non-ministerial)	Rs. 130-5-160-8-200-EB-8-256-EB-8-280-10-300	Non-Selection	30 years		Graduate fully conversant with Bengali language.
15. Teacher	1	General Central Service, Class III (Non-gazetted) (Non-ministerial)	Rs. 160-8-256-EB-8-280-10-300	Non-Selection	30 years		Graduate preferably with Mathematics and B.T.
16. Junior Teacher (Bengali)	3	General Central Service, Class III (Non-gazetted) (Non-ministerial)	Rs. 110-3-131-4-155-EB-4-175-5-180	Non-Selection	30 years		Matric with basic teacher's training and conversant with Bengali language.
17. Teacher (Craft)	2	General Central Service, Class III (Non-gazetted) (Non-ministerial)	Rs. 130-5-160-8-200-EB-8-256-EB-8-280-10-300	Non-Selection	Not applicable		Not applicable.
18. Teacher (Craft) Grade II	1	General Central Service, Class III (Non-gazetted) (Non-ministerial)	Rs. 118-4-170-EB-5-200-EB-5-225	Non-Selection	Not applicable		Not applicable.

1	9	10	11			12	13	14
9. Not Applicable	2 years	25%	Not Applicable	75%	Not Applicable	Instructor (Grade III) in the scale of Rs. 110-180 with 3 years service in the grade	Not Applicable	Not Applicable
10. Not Applicable	2 years	100%	Not Applicable	Not Applicable	Not Applicable	Not Applicable	Not Applicable	Not Applicable
11. Not Applicable	2 years	100% by transfer failing which by direct recruitment	Not Applicable	Not Applicable	Not Applicable	Not Applicable	Not Applicable	Not Applicable
12. Not Applicable	2 years	100%	Not Applicable	Not Applicable	Not Applicable	N.A.	Not Applicable	Not Applicable
13. Not Applicable	2 years	100%	Not Applicable	Not Applicable	Not Applicable	N.A.	Not Applicable	Not Applicable
14. Not Applicable	2 years	100%	Not Applicable	Not Applicable	Not Applicable	N.A.	Not Applicable	Not Applicable
15. Not Applicable	2 years	100%	Not Applicable	Not Applicable	Not Applicable	N.A.	Not Applicable	Not Applicable
16. Not Applicable	2 years	100%	Not Applicable	Not Applicable	Not Applicable	N.A.	Not Applicable	Not Applicable
17. Not Applicable	2 years	Not Applicable	Not Applicable	100%	Not Applicable	N.A. Teacher (Crafts) Grade II with 3 years service in the grade.		Not Applicable
18. Not Applicable	2 years	Not Applicable	Not Applicable	100%	Not Applicable	Teacher (Craft) Grade III with 3 years service in the grade.		Not Applicable

1	2	3	4	5	6	7	8
19. Teacher (Craft) Grade III	1	General Central Service, Class III non-gazetted (non-ministerial)	Rs. 110-3-131-4-143-EB-4-171-EB-4-175-5-180	Non Selection	28 years		Matriculate with diploma in trades 2 years experience desirable
20. Compounder	1	General Central Service Class III non-gazetted (non-ministerial)	Rs. 130-5-175-EB-6-205-7-212-EB-7-240	Non Selection	30 years		Matriculate with Pharmacist's certificate
21. Artist-cum-Designer.	1	General Central Service, Class III non-gazetted (non-ministerial)	Rs. 250-10-290-15-380	Not applicable	30 years		Matriculate or Higher Secondary with certificate or diploma in Commercial painting or draftsmanship. Experience in organising exhibitions desirable. Experience in Textile or Handloom Industry is essential.
22. Chief Accountant	1	General Central Service, Class III non-gazetted (Ministerial)	Rs. 270-15-435-EB-20-575	Not applicable	Not applicable		Not applicable
23. Accountant	3	General Central Service, Class III non-gazetted (Ministerial)	Rs. 180-10-290-15-320	Selection	23 years		B. Com. with 3 years experience in Commercial Accounts
24. Stenographer	2	General Central Service, Class III non-gazetted (Ministerial)	Rs. 130-5-160-8-200-EB-8-256-EB-8-280-10-300	Not applicable	24 years		Matriculation or any equivalent qualification. A speed of 100 words per minute in shorthand and 40 words per minute in typewriting.
25. Lower Division Clerk/Store-keeper/Investigator.	27	General Central Service, Class III non-gazetted (Ministerial)	Rs. 110-3-131-4-155-EB-4-175-5-180	Not applicable	21 years		Matriculation or equivalent qualifications with speed of 30 words per minute in typewriting
9	10	11	12	13	14		
Not Applicable	2 years	100 %	Not Applicable	Not Applicable	Not Applicable		Not Applicable
Not Applicable	2 years	100 %	Not Applicable	Not Applicable	Not Applicable		Not Applicable
Not Applicable	2 years	100 %	Not Applicable	Not Applicable	Not Applicable		Not Applicable
Not Applicable	Not Applicable	N.A.	Not Applicable	Not Applicable	100 %	On deputation or transfer from I.A. and A Department, S.A.S. Accountant with 3 years service i.e. the grade or selection grade. Upper Division Clerks with 5 years service in the grade. Period of deputation ordinarily not exceeding 3 years,	Not Applicable
Not Applicable	2 years	33 %	66 %	Not Applicable	N.A.	Upper Division Clerk or Accountant-cum-Store-keeper with 5 years service in the Grade.	Class III 'Departmental' Promotion Committee
Not Applicable	2 years	100 %	Not Applicable	Not Applicable	Not Applicable		Not Applicable

1	9	10	11	12	13	14
Not Applicable	2 years	100%	—			Not Applicable
				<p>Provided that 10% of vacancies in the grade of Lower Division Clerk shall be reserved for being filled up by Class IV employees (borne on establishment, subject to the following conditions):</p> <p>(a) Selection would be made through departmental examination confined to such Class IV employees who fulfil the requirements of minimum educational qualifications of Matriculation or equivalent.</p> <p>(b) The maximum age for this examination would be 45 years for candidates belonging to the Scheduled Castes and Scheduled Tribes.</p> <p>(c) At least 5 years service in Class IV would be essential.</p> <p>(d) The maximum number of recruits by this method would be limited to 10% of the vacancies in the cadre of Lower Division Clerk occurring in a year, unfilled vacancies would not be carried over :</p> <p>Provided that a person not possessing the said qualification in typing may be appointed subject to the condition that he will not be eligible for drawing increments in the pay scale or for quasi-permanency or confirmation in the grade till the required speed of 30 words per minute in typing is acquired by him.</p> <p>A physically handicapped person who is otherwise well qualified to hold a clerical post but does not possess the said qualification in typing may be appointed subject to the condition that the Medical Board attached to the special Employment Exchange for the Handicapped or where there is not such Board, the Civil Surgeon considers that the said handicapped person is not in a fit condition to be able to type.</p>		

1	2	3	4	5	6	7	8										
26. Supervisor Central Cutting Section	1	General Central Service, Class III, Non-gazetted (Ministerial)	Rs. 210-10-290-15- 320-EB-15-380.	Selection	Not applicable	Not applicable.											
27. Tailor (Central Cutting Section) (Male)	1	General Central Service, (Class III) Non-gazetted (Ministerial)	Rs. 130-5-160-8-200- EB-8-256-EB-8-280- 10-300.	Selection	30 years	Essential : Diploma in Cutting and Tai- loring from a recognised institute 2-3 years expe- rience in the trade. Desirable : Matriculation											
28. Marketing Officer	1	General Central Service, (Class III) Non-gazetted (Ministerial)	Rs. 210-10-290-EB- 15-380	Selection	Not applicable	Not applicable											
29. Junior Instructor (Grade I)	14	General Central Service, (Class III) Non-gazetted (Ministerial)	Rs. 110-3-131-4-155- EB-5-175-5-180.	Non-Selection	Not-applicable	Not applicable											
30. Skilled Instructor (a) Tailoring and wea- ving (Male.) (b) Badge making.	7	General Central Service (Class III) Non-gazet- ted (Ministerial).	Rs. 110-3-131-4-143- EB-4-155.	Non-Selection	Not applicable	A certificate in the Trade.											
31. Junior Instructor	8	General Central Service (Class III) Non-gazet- ted (Ministerial)	Rs. 95-3-128-EB-3- 131-4-155.	Not applicable	23—28years	Diploma in tailoring, Em- broidery, Cutting or weaving, with 3 years experience in the trade.											
32. (a) Helper Tailoring. (b) Skilled workers (Male).	11	General Central Service (Class III) Non-gazet- ted (Ministerial).	Rs. 95-3-128-EB-3- 131-4-155.	Not applicable	23—28 years	Certificate in the trade.											
9		10		11		12		13		14							
Not Applicable		2 years		Not appli- cable		100%		Not appli- cable		Not appli- cable		Accountant in the grade 180-320 with 3 years service in the Grade.		Class III De- partmental Pro- motion Committee.		Not Applicable.	
Only qualifications will apply and not age.		2 years		N.A. (Failing which by direct recruitment.)		100%		N.A.		Not appli- cable		Instructor in the scale of 118-225 with at least 3 years service in the grade and possessing qualifications prescribed in Column 8.		Class III De- partmental Promotion Committee.		Not Applicable.	
Not Applicable		2 years		N.A.		100%		Not appli- cable		Not appli- cable		Sale Supervisor with 3 years service in the grade.		Class III Depart- mental Promotion Committee.		Not Applicable.	
Not Applicable		2 years		Not appli- cable		100%		Not appli- cable		Not appli- cable		Skilled Instructor. Tai- loring and weaving (Male) and skilled Ins- tructor Badge making in the scale of 110-155 with 3 years service in the grade.		Class III Depart- mental Promotion Committee.		Not Applicable.	
Not applicable		2 years		Not applicable		Not applicable		100% Not applicable		Not applicable		Helper Tailoring and Skilled worker (Male) with 3 years Service in the grade.		Class III Departmental Promotion Committee.		Not applicable.	
Not applicable		2 years		100% Not applicable		Not applicable		Not applicable		Not applicable		Not applicable		Not applicable		Not applicable.	
Not applicable		2 years		100% Not applicable		Not applicable		Not applicable		Not applicable		Not applicable		Not applicable		Not applicable.	

1	2	3	4	5	6	7	8	
33. Superintendent (Kasturba Niketan Home).	1	General Central Service (Class III) Non-gazetted (Ministerial).	Rs. 250-10-290-15-380.	Selection	25—40 years	Degree of a recognised University, 5 years experience in Supervisory capacity of residential Institutes.		
34. Soap Instructor.	1	General Central Service (Class III) Non-gazetted (Ministerial).	Rs. 95-3-128-EB-3-131-4-155.	Not applicable	Between 18 and 28 years.	Essential : 1. Middle School Pass. 2. Diploma in trade of Soap Manufacturing. Desirable : 1. Matriculation or equivalent qualification 2. Two years practical experience in the trade of Soap Manufacturing.		
35. Manager Refugee Handicrafts Shop	1	General Central Service (Class III) Non-gazetted (Ministerial)	Rs. 250-10-290-15-380.	Selection.	Not applicable	Not applicable.		
9	10	11	12	13	14			
Yes	2 years	Not applicable.	N. A.	100% (failing which by direct recruitment.)	—	Organiser (Grade I) in the scale of 210-380 with 5 years service in the grade.	Class III Departmental Promotion Committee.	Not applicable.
Not applicable.	2 years.	Direct recruitment.	N. A.	N. A.	N.A.	Not applicable.		Not applicable.
Not applicable	Not applicable.	N. A.	100%	By promotion.		Organiser (Grade I) Supervisor, Central Cutting Section, and Assistant Superintendent in the scale of Rs. 210—380 with 4 years service in grade and Marketing Officer in the scale of Rs. 160—380 with 6 years service in the grade.		Not applicable.

CLASS IV

1	2	3	4	5	6	7	8
1. Gestetner Operator	1	General Central Service, Class IV non-gazetted.	Rs. 80-1-85-2-95-EB-3-110.	Selection	Not applicable.	Not applicable.	
2. Daftry	6	General Central Service, Class IV non-gazetted.	Rs. 75-1-85-EB-2-95	Selection	Not applicable.	Not applicable.	
3. Peons	35	General Central Service, Class IV non-gazetted.	Rs. 70-1-80-EB-1-85	Selection	18-25 years	Middle School standard pass.	
4. Farash	1	General Central Service, Class IV non-gazetted.	Rs. 70-1-80-EB-1-85	Selection	18-25 years	Primary School Standard pass desirable.	
5. Chowkidars	37	General Central Service, Class IV non-gazetted.	Rs. 70-1-80-EB-1-85	Selection	18-25 years	Primary School Standard pass desirable.	
6. Kitchen Supervisor	1	General Central Service, Class IV non-gazetted.	Rs. 70-1-80-EB-1-85	Selection	18-25 years	Primary School standard pass desirable.	
7. Nurses	3	General Central Service, Class IV non-gazetted.	Rs. 70-1-80-EB-1-85	Selection	18-25 years	Primary School Standard pass desirable.	
8. Ayas, Cooks, Kitchen Servants	15	General Central Service, Class IV non-gazetted.	Rs. 70-1-80-EB-1-85	Non selection	18-25 years	Primary School Standard pass desirable.	
9. Helper (Bengali)	1	General Central Service, Class IV non-gazetted.	Rs. 70-1-80-EB-1-85	Non-selection	18-25 years	Primary School Standard pass desirable. (knowledge of Bengali essential).	
10. Gardener	1	General Central Service, Class IV non-gazetted.	Rs. 70-1-80-EB-1-85	Non-selection	18-25 years	Primary School Standard pass desirable.	
11. Sweepers	19	General Central Service, Class IV non-gazetted.	Rs. 70-1-80-EB-1-85	Non-selection	18-25 years	Primary School Standard pass desirable.	
12. Unskilled Labourers.	4	General Central Service, (Class IV) non-gazetted. (Ministerial)	Rs. 70-1-80-EB-1-85	Not applicable	25 years	Working knowledge of tailoring.	
13. Female Attendant.	3	General Central Service, (Class IV) Non-gazetted (Ministerial)	Rs. 70-1-80-EB-1-85	Not applicable	25 years	Primary standard.	

9	10	11			12		13	14
Not applicable.	Not applicable.	N. A.	Not applicable	100%	N.A.	Dafttry with 3 years service in the grade knowing the job.	Class IV Departmental Promotion Committee.	Not applicable.
Not-applicable.	Not-applicable.	N. A.	Not applicable	100%	N.A.	Peons with 3 years service in the grade.	Class IV D.P.C.	Not applicable.
Not-applicable.	2 years	100%	Not applicable	Not applicable	Not applicable.	Not applicable	Class IV D.P.C.	Not applicable.
Not-applicable.	2 years	100%	Not applicable	Not applicable	Not applicable.	Not applicable	Class IV D.P.C.	Not applicable.
Not-applicable.	2 years	100%	Not applicable	Not applicable	Not applicable.	Not applicable	Class IV D.P.C.	Not applicable.
Not-applicable.	2 years	100%	Not applicable	Not applicable	Not applicable.	Not applicable	Class IV D.P.C.	Not applicable.
Not-applicable.	2 years	100%	Not applicable	Not applicable	Not applicable.	Not applicable.	Class IV D.P.C.	Not applicable.
Not-applicable.	2 years	100%	Not applicable	Not applicable	Not applicable.	Not applicable.	Class IV D.P.C.	Not applicable.
Not-applicable.	2 years	100%	Not applicable	Not applicable	Not applicable.	Not applicable.	Class IV D.P.C.	Not applicable.
Not-applicable.	2 years	100%	Not applicable	Not applicable	Not applicable.	Not applicable.	Class IV D.P.C.	Not applicable.
Not-applicable.	2 years	100%	Not applicable	Not applicable	Not applicable.	Not applicable.	Class IV D.P.C.	Not applicable.
Not-applicable.	2 years	100%	Not applicable	Not applicable	Not applicable.	Not applicable.	Class IV D.P.C.	Not applicable.
Not-applicable.	2 years	100%	Not applicable	Not applicable	Not applicable.	Not applicable.	Class IV D.P.C.	Not applicable.
Not-applicable.	2 years	100%	Not applicable	Not applicable	Not applicable.	Not applicable.	Class IV D.P.C.	Not applicable.

[No. F. 19-42/67-SW.4]

T. S. N. SWAMI, Under Secy.

संचार मंत्रालय

(डाक तार बोर्ड)

नई दिल्ली, 4 मई, 1974.

सां. कां. निं. 462.—भारतीय तार अधिनियम 1885 (1885 का 13) की धारा 7 द्वारा प्रवृत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए केन्द्रीय सरकार ने भारतीय तार नियमावली, 1951 में आगे संशोधन करने के लिए निम्नवर्ती नियम बनाये हैं :—

- (अ) इन नियमों को भारतीय तार (दूसरा संशोधन) नियम, 1974 कहा जाए।

(ब) वे 1 सितम्बर, 1974 से प्रवृत्त होंगे।

2. भारतीय तार नियमावली, 1951 में विदेशी तारों से संबंधित भाग III (जिसमें 171 से 387 तक नियम हैं) काट दिया जाएगा।

[सं. 75-7/74/टी-2]

जी० एच० विलियम्स, निदेशक (तार परियात)

MINISTRY OF COMMUNICATIONS

(Posts and Telegraphs Board)

New Delhi, the 4th May, 1974

G.S.R. 462.—In exercise of the powers conferred by section 7 of the Indian Telegraph Act, 1885 (13 of 1885), the Central Government hereby makes the following rules further to amend the Indian Telegraph Rules, 1951, namely :—

1. (1) These rules may be called the Indian Telegraph (Second Amendment) Rules, 1974.

(2) They shall come into force on the 1st of September, 1974.

2. In the Indian Telegraph Rules, 1951, Part III relating to Rules for Foreign Telegrams (containing rules 171 to 387) shall be omitted.

[F. No. 75-7/74/T-2]

G. H. WILLIAMS, Director (Telegraph Traffic).

सिचाई और विद्युत मंत्रालय

नई दिल्ली, 20 अप्रैल, 1974

सां०का०नि० 463—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तु द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुये, सिचाई और विद्युत मंत्रालय के अधीन गंगा बाढ़ नियंत्रण आयोग में वर्ग 2 के राजपत्रित सचिवीय पदों पर भर्ती की पद्धति को विनियमित करने वाले निम्नलिखित नियम बनाने हैं, अर्थात्:—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम गंगा बाढ़ नियंत्रण आयोग (वर्ग 2 राजपत्रित पद) भर्ती नियम, 1974 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. लागू होना—ये नियम इससे उपाबद्ध अनुसूची के स्लम 1 में विनिर्दिष्ट पदों को लागू होंगे।

3. संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान—पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और उनके वेतनमान वे होंगे जो उक्त अनुसूची के स्लम 2 में 4 तक में विनिर्दिष्ट है।

4. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, और अन्य बातें—उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा तथा उनके संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो पूर्वोक्त अनुसूची के स्लम 5 से 13 तक में विनिर्दिष्ट है।

परन्तु सोचे भर्ती किये जाने वाले व्यक्तियों की बाबत विहित अधिकतम आयु-सीमा, केन्द्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर निकाले गये आदेशों के अनुसार, किसी भी अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति या किसी अन्य विशेष प्रवर्ग के अभ्यार्थियों के सम्बन्ध में शिथिल की जा सकेगी।

5. निरर्हताएं—यह व्यक्ति—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होने हुये किसी व्यक्ति से विवाह किया है:

उक्त पदों में से किसी पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा।

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का समाधान हो जाये कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिये अन्य आधार मौजूद हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन में छूट दे सकेगी।

6. शिथिल करने की शक्ति—जहां केन्द्रीय सरकार की राय हो कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है वहां, वह उसके लिये जो कारण हैं उन्हें लिपिबद्ध करके तथा मंच लोक सेवा आयोग से परामर्श करके, इन नियमों के किसी उपबन्ध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत आदेश द्वारा, शिथिल कर सकेगी।

अनुसूची

सिचाई और विद्युत मंत्रालय में अश्वश, गंगा बाढ़ नियंत्रण आयोग के निजी सचिव के पद के लिये भर्ती नियम

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	चयन पद अथवा अत्रयन पद	सीधे भर्ती किये जाने वाले अभ्यर्थियों के विषय आयु-सीमा	सीधे भर्ती किये जाने वाले व्यक्तियों के विषय शैक्षिक और अन्य अर्हताएँ
1	2	3	4	5	6	7
अध्यक्ष या निजी सचिव	1	माधारण केन्द्रीय सेवा वर्ग 2, राजपत्रित, अनुसचिवीय।	350-25-575 रु० यदि यह पद केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा के श्रेणी 1 के आशुलिपिक द्वारा धारित हो तो 350-25-650-२० रो०-30-770 रु०	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता

सीधे भर्ती किये जाने परीक्षा की अवधि भर्ती की पद्धति/भर्ती सीधे होगी प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा यदि विभागीय प्रोन्नति भर्ती करने में किन परि-
 वाले व्यक्तियों के लिये यदि कोई हो या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/ भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे समिति है तो उसकी स्थितियों में संघ
 विहित आयु और शैक्षिक स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया संरचना लोक सेवा आयोग से
 अर्हताये प्रोन्नति की पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली जायेगा परामर्श किया जायेगा
 दशा में लागू होगी या रिक्तियों का प्रतिशत।
 नहीं

8	9	10	11	12	13
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण द्वारा	प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकारों के अधीन मद्रुश पद धारण करने वाले अधिकारी या केन्द्रीय मन्त्रि- मन्त्र आणुलिपिक सेवा के आणु- लिपिक श्रेणी 1 की पंक्ति के अधिकारी या केन्द्रीय मन्त्रिमन्त्र आणुलिपिक सेवा के आणुलिपिक श्रेणी 2 के वे अधिकारी जिन्होंने उस श्रेणी में 8 वर्ष सेवा की है। (प्रतिनियुक्ति की अवधि साधारणतया 3 वर्ष से अधिक)	लागू नहीं होता	संघ लोक सेवा आयोग (परामर्श से छूट) विनि- यम, 1958 द्वारा यथा- अर्हित।

[फाइल सं० सी० 47(18)/72]

के० रमेश राव, उ-सचिव

MINISTRY OF IRRIGATION AND POWER

New Delhi, the 20th April, 1974

G.S.R. 463.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to Class II Gazetted Ministerial posts in the Ganga Flood Control Commission under the Ministry of Irrigation and Power, namely:

1. **Short title and commencement.**—(1) These rules may be called the Ganga Flood Control Commission (Class II Gazetted posts) Recruitment Rules, 1974.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. **Application.**—These rules shall apply for recruitment to the posts as specified in column 1 of the Schedule annexed hereto.

3. **Number, classification and scales of pay.**—The number of posts, their classification and the scales of pay attached thereto, shall be as specified in columns 2 to 4 of the said Schedule.

4. **Method of recruitment, age limit and other matters.**—The method of recruitment to the said posts, age limit and other matters relating thereto shall be as specified in columns 5 to 13 of the Schedule aforesaid:

Provided that the upper age-limit prescribed for direct recruitment may be relaxed in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes and other special categories in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time.

5. **Disqualifications.**—No person,

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to any of the above posts:

Provided that the Central Government may, if satisfied that such a marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

6. **Power to relax.**—Where the Central Government is of opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing, and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

SCHEDULE

RECRUITMENT RULES FOR THE POST OF PRIVATE SECRETARY TO CHAIRMAN, GANGA FLOOD CONTROL COMMISSION, IN MINISTRY OF IRRIGATION & POWER

- | | |
|---|---|
| 1. Name of Post | Private Secretary to Chairman. |
| 2. No. of Posts | 1 (One) |
| 3. Classification | General Central Service Class II, Gazetted, Ministerial. |
| 4. Scale of Pay | Rs. 350-25-575 (Rs. 350-25-650-EB-30-770 if held by Grade 1 Stenographer of Central Secretariat Stenographer Service) |
| 5. Whether Selection Post or non-Selection Post | Not Applicable. |
| 6. Age limit for direct recruits. | Not Applicable. |

7. Educational and other qualifications required for direct recruits. Not Applicable
8. Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of Promotees. Not Applicable
9. Period of probation, if any. Not Applicable.
10. Method of rectt. whether by direct rectt. or by promotion or by deputation/transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods. By transfer on deputation.
11. In case of rectt. by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made. **Transfer on deputation:** Officers holding analogous posts of officers of the rank of Stenographer Grade I of the Central Secretariat Stenographer Service, or Stenographer Grade II of the Central Secretariat Stenographer Service with 8 years service in the grade, under the Central Government or State Governments.
- (Period of deputation—ordinarily not exceeding 3 years)
12. If a DPC exists, what is its composition. Not applicable
13. Circumstances in which U.P.S.C. is to be consulted in making rectt. As required under the Union Public Service Commission (Exemption from Consultation) Regulations, 1958.
- [File No. F.C. 47(18)/72]
- K. RAMESH RAO Deputy Secy

सूचना और प्रसारण मन्त्रालय

नई दिल्ली 26 अप्रैल, 1974

सा० का० नि० 464.—राष्ट्रपति सविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रवृत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए प्रकाशन विभाग दिल्ली (वर्ग 2 पद) भर्ती नियम 1961 में और संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाने हेतु अर्थात् :—

- 1 (1) इन नियमों का नाम प्रकाशन विभाग दिल्ली (वर्ग 2 पद) भर्ती (संशोधन) नियम 1974 है।

- (2) ये नियम राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. प्रकाशन विभाग दिल्ली (वर्ग 2 पद) भर्ती नियम 1961 की अनुसूची में 'लेखा अधिकारी' पद से संबंधित मद 5 के सामने—

- (क) स्तम्भ 9 में, प्रविष्टि के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी, अर्थात् :—

"प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण चयन संघ लोक सेवा आयोग के परामर्श से किया जायेगा ऐसा न हो सकने पर मंत्री भर्ती द्वारा।"

- (ख) स्तम्भ 10 में प्रविष्टि के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी अर्थात् :—

"प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण :—संगठित लेखा विभागों जैसे भारतीय लेखा-परीक्षा और लेखा विभाग भारतीय रक्षा लेखा विभाग, भारतीय रेल लेखा विभाग तथा डाक तार लेखा विभाग में से किसी विभाग से लेखा-पाल या लेखापरीक्षा अधिकारी या अधीनस्थ लेखा सेवा के लेखापालों के रैंक के ऐसे अधिकारी जिन्होंने उस हैसियत में पांच वर्ष सेवा की हो। ऐसे विभागीय ज्येष्ठ लेखापाल के बारे में भी विचार किया जाएगा जिसने उस श्रेणी में पांच वर्ष सेवा की हो और यदि उसका उस पद पर नियुक्ति के लिए चयन कर लिया जाता है तो वह पद प्रोन्नति द्वारा भरा हुआ माना जाएगा। (प्रतिनियुक्ति की अवधि सामान्यतः तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी)।"

- (ग) स्तम्भ 12 में, प्रविष्टि के स्थान पर, निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी अर्थात् :—

"संघ लोक सेवा आयोग (परामर्श से छूट) विनियम 1958 के अधीन यथा अपेक्षित।"

[सं० ए० 12018/1/72-प्रशासन-अवर सचिव (I)]

पी० के० मिन्हा, अवर सचिव

MINISTRY OF INFORMATION AND BROADCASTING

New Delhi, the 26th April, 1974

G.S.R. 464.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules further to amend the Publications Division, Delhi (Class II Posts) Recruitment Rules, 1961, namely :—

1. (1) These rules may be called the Publications Division Delhi (Class II Posts) Recruitment (Amendment) Rules 1974.

- (2) They shall come into force on the date of their publication in the official Gazette.

2. In the Schedule to the Publications Division, Delhi (Class II Posts) Recruitment Rules, 1961, against item 5 relating to the post of "Accounts Officer":—

- (a) in column 9 for the entry, the following entry shall be substituted, namely :—

"Promotion or Transfer on deputation, selection being made in consultation with the Union Public Service Commission failing which by direct recruitment";

- (b) in column 10, for the entry, the following entry shall be substituted, namely :—

..... "Promotion or Transfer on deputation.—Officers of the rank of Accountant or Audit Officers or Subordinate Account Service Accountants with 5 years service as such from any of the organised Accounts Department, for example, Indian Audit and Accounts Department, Indian Defence Accounts Department, Indian Railway Accounts Department and Posts and Telegraphs Accounts Department. The departmental Senior Accountant with 5 years service in the grade shall also be considered and in case he is selected for appointment to the post, it shall be treated to have been filled by promotion.

(Period of deputation ordinarily not exceeding 3 years)";

(c) in column 12, for the entry, the following entry shall be substituted, namely:—

"As required under the Union Public Service Commission (Exemption from Consultation) Regulations, 1958."

[No. A. 12018/1/72-Admn. I/US(I)]

P. K. SINHA, Under Secy.

रेल मंत्रालय

(रेलवे बोर्ड)

नई दिल्ली, 25 अप्रैल, 1974

सा० का० नि० 465.— संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, राष्ट्रपति एतद्वारा भारतीय रेल (विशेषज्ञ सर्जन) भर्ती नियम, 1968 में संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :

1. (1) संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ.—ये नियम भारतीय रेल (विशेषज्ञ सर्जन) भर्ती (संशोधन) नियम, 1974 कहे जा सकेंगे।

(2) ये सरकार राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. नियम 5 का प्रतिस्थापन.—भारतीय रेल (विशेषज्ञ सर्जन) भर्ती नियम, 1968 (जिसे इसके बाद उक्त नियम कहा गया है) में नियम 5 के स्थान पर निम्नलिखित नियम प्रतिस्थापित किया जायेगा, अर्थात्:—

"5. अर्हताएँ.—ऐसा व्यक्ति, जिसने—

(क) ऐसे व्यक्ति से विवाह किया हो अथवा विवाह करने की संधि की हो, जिसकी पत्नी/जिसका पति जीवित हो, अथवा

(ख) पत्नी/पति के रहते हुए विवाह किया हो अथवा विवाह करने की संधि की हो।

इनमें से किसी पक्ष पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार इस बात में सन्तुष्ट हो कि ऐसे व्यक्ति तथा विवाह के दूसरे पक्ष पर लागू होने वाली स्वीय विधि के अन्तर्गत इस प्रकार का विवाह अनुज्ञेय है, और ऐसा करने के अन्य कारण हैं तो यह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रयत्न में छूट दे सकती है।"

3. अनुसूची का संशोधन.—उक्त नियमों की अनुसूची के कानून 7 के अन्तर्गत, शीर्षक "अनिवार्य" में मद (iii) के सामने की प्रविष्टि के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि प्रतिस्थापित की जायेगी, अर्थात्:—

"विशिष्टता से संबंधित किसी उत्तरदायित्वपूर्ण पद पर 7 वर्ष का अनुभव"

[स० 73/ई(जीएर) 1/16/4]

भूमत लाल गुप्ता, सचिव

MINISTRY OF RAILWAYS

(Railway Board)

New Delhi, the 25th April, 1974

G.S.R. 465.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Indian Railways (Specialist Surgeons) Recruitment Rules, 1968, namely:—

1. Short title and commencement.—(1) These Rules may be called the Indian Railways (Specialist Surgeons) Recruitment (Amendment) Rules, 1974.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Substitution of rule 5.—In the Indian Railways (Specialist Surgeons) Recruitment Rules, 1968 (hereinafter referred to as the said rules), for rule 5, the following rule shall be substituted, namely:—

"5. Disqualifications.—No person,—

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to any of the posts:

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule."

3. Amendment of the Schedule.—In the Schedule to the said rules, under column 7, under the heading "Essential", for the entry against item (iii), the following entry shall be substituted, namely:—

"Seven years standing in a responsible position in connection with the speciality."

[No. 73/E(GR) 1/16/4]

A. L. GUPTA, Secy.

श्रम मंत्रालय

नई दिल्ली, 25 अप्रैल, 1974

सा० का० नि० 466.— राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, कारखाना मलाह सेवा महानिदेशालय और श्रम संस्थान (वर्ग I और वर्ग II तकनीकी पद) भर्ती नियम, 1972 में और संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:—

1. (1) इन नियमों का नाम कारखाना मलाह सेवा महानिदेशालय और श्रम संस्थान (वर्ग I और वर्ग II तकनीकी पद), भर्ती (संशोधन) नियम, 1974 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. कारखाना मलाह सेवा महानिदेशालय और श्रम संस्थान (वर्ग I और वर्ग II तकनीकी पद) भर्ती नियम, 1972 में, —

(क) अनुसूची I में, क्रमसंख्या 1 को क्रमसंख्या 1 ख के रूप में पुनः संख्यांकित किया जायेगा और इस प्रकार पुनः संख्यांकित करने से पूर्व निम्नलिखित अन्तः स्थापित किया जायेगा, अर्थात्:—
1 और 1क (उपाबन्ध 1 देखिए)

(ख) अनुसूची II में क्रम-संख्या 5 के पश्चात् निम्नलिखित अन्तः स्थापित किया जायेगा, अर्थात्:—
5क (उपाबन्ध II देखिए)

(ग) अनुसूची III में क्रम-संख्या 5 के पश्चात् निम्नलिखित अन्तः स्थापित किया जायेगा, अर्थात्:—
5क (उपाबन्ध III देखिए)

उपाखण्ड 1

श्रम मंत्रालय में कारखाना परामर्श सेवा और श्रम संस्थान मुम्बई में (1) महानिदेशक (2) उपमहानिदेशक (3) सहायक निदेशक (क्रिया विज्ञान) और (4) सहायक निदेशक (औद्योगिक मनोविज्ञान) के पदों के लिये भर्ती नियम।

क्रम संख्या	पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	चयन पद अथवा प्रचयन पद	सीधे भर्ती किये जाने वाले व्यक्तियों के लिये आयु-सीमा	सीधे भर्ती किये जाने वाले व्यक्तियों के लिये अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं
1	2	3	4	5	6	7	8
1. महानिदेशक, कारखाना मलाह सेवा और श्रम संस्थान	1	साधारण केन्द्रीय सेवा वर्ग-1	2000-125-2250 रु०	चयन	50 वर्ष (सरकारी सेवकों के लिये शिथिलनीय)	आवश्यक : (1) किसी मान्यताप्राप्त विश्व-विद्यालय से यांत्रिक या विद्युत् इंजीनियरी में कम से कम द्वितीय श्रेणी उपाधि या समतुल्य। या किसी मान्यताप्राप्त विश्व-विद्यालय से भौतिक या रसायन शास्त्र या जीव रसायन/व्यवहारिक क्रिया विज्ञान में कम से कम द्वितीय श्रेणी मास्टर की उपाधि या समतुल्य। (2) लगभग 15 वर्ष का अनुभव जिसमें से सुरक्षा और स्वास्थ्य, उत्पादकता और कार्य विश्लेषण और कार्य अध्ययन जैसे सहबद्ध विषयों और उद्योग संबंधी अन्य मानवीय समस्याओं जैसे कि क्रिया विज्ञान और औद्योगिक मनोविज्ञान में प्रशिक्षण, शिक्षा और अनुसंधान से संबंधित किसी संगठन में किसी उत्तरदायी प्रशासनिक हैसियत में 7 वर्ष का अनुभव होना चाहिए। (3) प्रबन्ध प्रशिक्षण पाठ्यक्रम और प्रबन्ध परामर्श सेवा चलाने का अनुभव। (अन्यथा सुअर्हित अभ्यर्थियों की दशा में अर्हताएं संघ लोक सेवा आयोग के बिबेकानुसार शिथिल की जा सकेंगी)	

सीधे भर्ती किये जाने वाले व्यक्तियों के लिये विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएँ प्रोन्नति की दशा में लागू होंगी या नहीं	परिबीक्षा की अवधि यदि कोई हो	भर्ती की पद्धति/भर्ती सीधे होंगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों का प्रतिशत	प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियाँ जिनमें प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जायेगा	यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना	भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जायेगा
--	------------------------------	--	---	---	--

9	10	11	12	13	14
नहीं	2 वर्ष	प्रोन्नति द्वारा जिसके न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा।	प्रोन्नति कारखाना सलाह सेवा और श्रम संस्थानों के ऐसे उप-महानि- शक जिन्होंने उस श्रेणी में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात् 5 वर्ष की सेवा की हो।	विभागीय प्रोन्नति समिति वर्ग 1	संघ लोक सेवा आयोग (परामर्श से छूट) विनियम, 1958 के अधीन यथा अपेक्षित।

1	2	3	4	5	6	7	8
							आवश्यक :
1क उपमहानिदेशक कारखाना सलाह सेवा और श्रम संस्थान	1 साधारण केन्द्रीय सेवा वर्ग-1	1600-100-1800 रु०	चयन	50 वर्ष (सरकारी सेवकों के लिये शिथिलनीय)	(1) किसी मान्यताप्राप्त विश्व-विद्यालय से यांत्रिकी या विद्युत् इंजीनियरी में उपाधि या समतुल्य। (2) लगभग 10 वर्ष का अनुभव जिसमें से किसी प्राधुनिक कारखाना निर्माण और प्रकाश, संवा- तन उद्योग में तापमान और आर्द्रता नियंत्रण, शी- शोर्गिक स्वास्थ्य समस्या, व्यवसायिक सुरक्षा, उत्पा- दकता और उद्योग प्रशि- क्षण में किसी जिम्मेदार पद पर 5 वर्ष का अनुभव होना चाहिये (अन्यथा सुअर्हित अभ्यर्थियों की दशा में अर्हताएँ संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार शिथिल की जा सकेंगी)		
9	10	11	12	13	14		

9	10	11	12	13	14
नहीं	2 वर्ष	प्रोन्नति द्वारा जिसके न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा	प्रोन्नति (1) निदेशक (कारखाना सलाह सेवा) (2) अनुसंधान निदेशक (तकनीकी) (3) निदेशक (डाक सुरक्षा) (4) ऐसे निदेशक (प्रशिक्षण जिनकी नियमित आधार पर नियुक्ति होने के पश्चात् अपनी श्रेणी में 4 वर्ष की सेवा हो।	वर्ग-1 विभागीय प्रोन्नति समिति	संघ लोक सेवा आयोग (परामर्श से छूट) विनियम, 1958 के अधीन यथा अपेक्षित

उपासन्ध 11

उपायन्त्र III

1	2	3	4	5	6	7	8
5क	सहायक निदेशक (श्रौद्योगिक क्रिया- विज्ञान)	2	साधारण केन्द्रीय सेवा वर्ग-1 राजपत्रित	700-10-1100-50/2 1250 रु०	चयन	40 वर्ष (सरकारी) सेवकों के लिये शिथिलनीय)	<p>आवश्यक :</p> <p>(1) किसी मातृता प्राप्त विश्व-विद्यालय से श्रौद्योगिक क्रिया-विज्ञान में मास्टर की उपाधि या समतुल्य।</p> <p>(2) श्रौद्योगिक मनोविज्ञान के क्षेत्र में लगभग 5 वर्ष का अनुभव जिसमें से 3 वर्ष किसी अनुसंधान परि-योजना के संचालन करने में बिताए गए हों। साइ-क्रोमेटिक और सांख्यिकीय पद्धति और उद्योग के मानव संबंधी पहलुओं में विशेष प्रशिक्षण होना चाहिये।</p> <p>(अन्यथा सुप्रसिद्ध अभ्यर्थियों की दशा में अर्हताएं संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार शिथिल की जा सकेंगी)</p> <p>नाछनीय</p> <p>क्रिया-विज्ञान मनोविज्ञान में प्रशिक्षण।</p>

9	10	11	12	13	14
नहीं	2 वर्ष	50% प्रोन्नति द्वारा जिसके प्रोन्नति : न हो सकने पर सीधी गैस निरीक्षक (औद्योगिक मनो- भर्ती द्वारा और 50% विज्ञान) जिन्होंने नियमित सीधी भर्ती द्वारा। आधार पर नियुक्ति होने के पश्चात् उस श्रेणी में 5 वर्ष सेवा की हो।	समिति	वर्ग-1 विभागीय प्रोन्नति संघ लोक सेवा आयोग (परामर्श से छूट), विविनियम, 1958 के अधीन यथा अपेक्षित	

[फा० सं० 515/31/64-कैन्ट्र०]

टी० ए०० कृष्णामूर्थी, अवर सचिव

MINISTRY OF LABOUR

New Delhi, the 30th April, 1974

G.S.R. 466.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Directorate General of Factory Advice Service and Labour Institutes, (Class I and Class II Technical posts) Recruitment Rules, 1972, namely :—

1. (1) These rules may be called the Directorate General of Factory Advice Service and Labour Institutes (Class I and Class II Technical posts) Recruitment (Amendment) Rules, 1974.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Directorate General of Factory Advice Service and Labour Institutes (Class I and Class II Technical posts) Recruitment Rules, 1972,—

(a) in Schedule-I S. No. 1 shall be renumbered as S. No. 1B and before it as so renumbered, the following shall be inserted, namely :—

1 and 1A (see Annexure I).

(b) in Schedule-II after S. No. 5, the following shall be inserted, namely :—

5A (see Annexure II).

(c) in Schedule-III after S. No. 5, the following shall be inserted namely :—

5A (see Annexure III).

ANNEXURE I

Recruitment rules for the post of (1) Director General (2) Deputy Director General (3) Assistant Director (Physiology) and (4) Assistant Director (Industrial Psychology) in the Directorate General, factory advice service and Labour Institutes Bombay.

S. No.	Name of Post	No. of Post.	Classification	Scale of Pay	Whether Selection Post or non-Selection Post.	Age limit for direct recruits.	Educational and other qualifications required for direct recruits.
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Director General Factory Advice Service and Labour Institutes.	1	General Central Service Class I	Rs. 2000-125-2250	Selection	50 years (Relaxable for Government servants)	Essential : (i) At least second class degree in Mechanical or Electrical Engineering of a recognised University or equivalent. At least second Class Master's in Physics or Chemistry or Bio-Chemistry/Applied Physiology of a recognised University or equivalent. (ii) About 15 years' experience of which about 7 years should be in a responsible administrative position in an organisation concerned with training, education and research in safety and health, productivity and allied matters like job analysis and work study and other human problems of Industry such as work physiology and industrial psychology. (iii) Experience of running of management training courses and management consultancy services. (qualifications relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in case of candidates otherwise well qualified)

Whether age educational qualification prescribed for direct recruits will apply in the case of Promotees	Period of probation if any	Method of rectt. whether by direct rectt. or by promotion or by deputation/transfer & percentage of the vacancies to be filled by various methods	In case of rectt. by promotion deputation transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made	If a DPC exist what is its composition.	Circumstances in which UPSC is to be consulted in making rectt.
9	10	11	12	13	14
No	2 years	By promotion failing which by direct recruitment.	Promotion : Deputy Director General, Factory advice Service and Labour Institutes with 5 years service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis.	Class I Departmental Promotion Committee	As required under the Union Public Service Commission (Exemption from Consultation) Regulations 1958.

1	2	3	4	5	6	7	8
1A Deputy Director General Factory Advice Service and Labour Institutes.	1	General Central Service Class I	Rs. 1600-100-1800	Selection	50 years (Relaxable for Government servants).	Essential : (i) Degree in Mechanical Electrical Engineering of a recognised University or equivalent (ii) About 10 years' experience of which about 5 years should be administrative experience in a responsible post in modern factory construction, and lighting ventilation temperature and humidity control in Industry, Industrial Health problems, occupational safety, productivity and training industry. (Qualifications relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in case of candidates otherwise well qualified).	

1	9	10	11	12	13	14
1A	No	2 years	By promotion failing which by direct recruitment.	Promotion : (i) Director (Factory Advice Service) (ii) Director research (Technical) (iii) Director (Dock Safety) (iv) Director (Training) with 4 years service in the respective grades rendered after appointment thereto on a regular basis.	Class I Departmental Promotion Committee	As required under the Union Public Service Commission (Exemption from Consultation) Regulations, 1958.

ANNEXURE II

1	2	3	4	5	6	7	8
5A	Assistant Director (Physiology)	2	General Central Service Class I Gazetted	Rs. 700-40-1100-50/2-1250.	Selection	40 years (Relaxable for Government servants)	Essential : (i) Master's degree in Physiology of a recognised University or equivalent. (ii) About 5 years' experience in the field of Industrial Physiology of which 3 years' must be in a responsible position in any institute of repute or Government Department dealing with similar problems. Qualifications relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in case of candidates otherwise well qualified).
9	10	11	12	13	14		
5A	No	2 years	50% by promotion failing which by direct recruitment and 50% by direct recruitment.	Promotion : Inspector (Physiology) with five years service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis.	Class I Departmental Promotion Committee.	As required under the Union Public Service Commission (Exemption from Consultation) Regulations, 1958.	

ANNEXURE III

1	2	3	4	5	6	7	8
5A	Assistant Director (Industrial Psychology)	2	General	Rs. 700-40-1100-50/2-1250	Selection	40 years (Relaxable for Government servants)	Essential : (i) Master's Degree in Industrial Psychology of a recognised University or equivalent. (ii) About five years' experience in the field of Industrial Psychology of which three years must have been spent in conducting research project should have had special training in Psychromatic and statistical method and human relations aspects of Industry. (Qualifications relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in case of candidates otherwise well qualified). Desirable : Training in Physiological Psychology.
9	10	11	12	13	14		
5A	No	2 years	50% by promotion failing which by direct recruitment and 50% by direct recruitment.	Promotion : Inspector (Industrial Physiology) with 5 years service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis.	Class I Departmental Promotion Committee.	As required under the Union Public Service Commission (Exemption from Consultation Regulations, 1958.	

[F.No. 515/31/64-Fape]

T. S. KRISHNAMURTHI, Under Secy.

नई दिल्ली, 2 मई, 1974

New Delhi, the 2nd May, 1974

सा० का० नि० 467.—कर्मचारी राज्य बीमा (केन्द्रीय) नियम, 1950 में और संशोधन करने के लिए नियमों का निम्नलिखित प्रारूप जिसे केन्द्रीय सरकार, कर्मचारी राज्य बीमा निगम से परामर्श करने के पश्चात्, कर्मचारी राज्य बीमा अधिनियम, 1948 (1948 का 34) की धारा 95 द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, बनाने की प्रस्तापना करती है, उक्त धारा की उपधारा (1) द्वारा यथापेक्षित उन सभी व्यक्तियों की जानकारी के लिए जिनका उनसे प्रभावित होना सम्भाव्य है, प्रकाशन किया जाना है और सूचना दी जाती है कि उक्त प्रारूप पर, राजपत्र में इसके प्रकाशन की तारीख से पैंतालीस दिन की अवधि के पश्चात् विचार किया जाएगा।

2. उक्त प्रारूप की बाबत, जो आलोच या सुझाव किसी व्यक्ति, इस प्रकार विनिर्दिष्ट अवधि के पूर्व, प्राप्त हो सकेंगे, उन पर केन्द्रीय सरकार द्वारा विचार किया जाएगा।

प्रारूप नियम

1. इन नियमों का नाम कर्मचारी राज्य बीमा (केन्द्रीय) संशोधन नियम, 1974 है।

2. कर्मचारी राज्य बीमा (केन्द्रीय) नियम, 1950 में, नियम 5 के उपनियम (2) के खण्ड (ii) के नीचे टिप्पण (4) में, "केन्द्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर नियत की गई दरों पर" शब्दों के स्थान पर, "संसद सदस्यों के सम्बलनों और भत्तों से संबंधित अधिनियम, 1954 (1954 का 30) और उसके अधीन समय-समय पर बनाए गए नियमों के अधीन उसे अनुशेष दरों पर" शब्द, अंक और कोष्ठक रखे जाएंगे।

[का० सं० एस-38012/2/73-एच आई]

लालफक जुआला, अवर सचिव

G.S.R. 467.—The following draft rules further to amend the Employees' State Insurance (Central) Rules, 1950, which the Central Government after consultation with the Employees' State Insurance Corporation, proposes to make in exercise of the powers conferred by section 95 of the Employees' State Insurance Act, 1948 (34 of 1948) are hereby published as required by sub-section (1) of the said section, for the information of all persons likely to be affected thereby and notice is hereby given that the said draft will be taken into consideration after a period of forty five days from the date of its publication in the Official Gazette.

2. Any objections or suggestions which may be received from any person in respect of the said draft before the period so specified, will be considered by the Central Government.

DRAFT RULES

1. These rules may be called the Employees' State Insurance (Central) Amendment Rules, 1974.

2. In the Employees' State Insurance (Central) Rules, 1950, in Note (4) under clause (ii) of sub-rule (2) of rule 5, for the words, "at the rates fixed by the Central Government from time to time", the words, figures and brackets' at the rates admissible to him under the Salaries and Allowances of Members of Parliament Act, 1954 (30 of 1954), and the rules made thereunder from time to time" shall be substituted.

[F. No. S-38012/2/73-HI]

LALFAK ZUALA, Under Secy.

